

République Française
Département de la Loire
VILLE DE MABLY

Délibération du Conseil Municipal

Séance publique ordinaire du

MARDI 5 JUILLET 2022

18 heures 30

Le Maire certifie :

OBJET :

05/07/2022 N° 1

APPROBATION CRACL DE
NOVIM RELATIF AU TRAITE DE
CONCESSION DE LA ZONE
D'AMENAGEMENT CONCERTEE
(ZAC) DES TUILERIES AU TITRE
DE L'ANNEE 2021

1 – Que la convocation de tous les conseillers municipaux en exercice a été faite dans les formes et délais prescrits par la Loi ; que la délibération ci-après transcrite, conforme au texte du registre des procès-verbaux du Conseil, a été affichée, par extrait, à la porte de la Mairie le **11 juillet 2022**

2 – Que le nombre des conseillers en exercice, au jour de la séance, était de **29** sur lesquels il y avait **23** membres présents, savoir :

PEYRON Eric - PRALAS Serge - VIGOGNE Ambre (1) - FADHLOUN BARBOURA Itidal (2) - GENESTE Jacky (3) - PLOTTON Françoise - BEN TAÏEB Karim - BERNARD Valérie (4) - DIAT Marie-Thérèse - DION Maurice - PILATO Anne - BARROSO Martine - CHELBI Habib SAUNIER Marlène - SECCO Patricia - VILLARD Xavier - DIALLO Daouda - PEGON Arnaud (5) - LACOTE Clément - BARRIQUAND Bruno - ROUCHON Marie-Laure - CATHELAND Gérard - MICHAUD Pascal

- (1) Ambre VIGOGNE arrivée à 18 H 35 pour la présentation du CRACL faite par NOVIM
- (2) Itidal FADHLOUN BARBOURA arrivée à 18 H 40 pour la présentation du CRACL faite par NOVIM
- (3) Jacky GENESTE arrivé à 19 H 05 pour la présentation du CRACL faite par NOVIM
- (4) Valérie BERNARD arrivée à 18 H 35 pour la présentation du CRACL faite par NOVIM
- (5) Arnaud PEGON parti à 19 H 15 pour la question de l'avenant n° 3 avec NOVIM

Absents excusés avec pouvoir : **GODOT Robert - MAHMOUDI Nassera**

Absents sans pouvoir : **LAVIGNOTTE Serge - FORESTIER Nathalie - GAYA Patrick - VIEILLY Charlotte**

Secrétaire élu(e) pour la durée de la séance : **Serge PRALAS**

A l'ouverture de la séance, M. Le Président a déposé sur le bureau de l'Assemblée, le pouvoir écrit donné à un collègue par les Conseillers Municipaux empêchés d'assister à la séance, de voter en leur nom, par application de l'article L 2121-20 du Code Général des Collectivités Territoriales.

NOMS DES MANDANTS	NOMS DES MANDATAIRES
GODOT Robert	PLOTTON Françoise
GENESTE Jacky	DIAT Marie-Thérèse
MAHMOUDI Nassera	VILLARD Xavier
PEGON Arnaud	FADHLOUN BARBOURA Itidal

Le Conseil Municipal a donné acte de ce dépôt.

APPROBATION COMPTE-RENDU D'ACTIVITE A LA COLLECTIVITE LOCALE (CRACL) DE NOVIM RELATIF AU TRAITE DE CONCESSION DE LA ZONE D'AMENAGEMENT CONCERTEE (ZAC) DES TUILIERIES AU TITRE DE L'ANNEE 2021 (Rapporteur : Serge PRALAS)

La commune de Mably a engagé depuis 2010 une procédure de création de ZAC pour l'aménagement d'un éco quartier à vocation d'habitat sur le quartier des Tuileries.

La commune a décidé comme le prévoit l'article L 300-4 du Code l'Urbanisme de réaliser la ZAC sous forme de concession d'aménagement. Par délibération du 31 janvier 2014, le Conseil Municipal a désigné en qualité de concessionnaire la SEDL, devenu NOVIM au 31 juillet 2019, pour la mise en œuvre de la concession de la ZAC des Tuileries. Un traité de concession, approuvé par le Conseil Municipal du 18 novembre 2014 et signé par les deux parties le 19 décembre 2014, a été établi pour une durée de 14 ans et un budget prévisionnel de 8 955 273 € HT avec une participation de la commune à hauteur de 4 219 023 € HT sur la durée totale de la concession.

Par délibération du 6 mars 2020, un avenant n° 1 au traité de concession a été voté et signé par les 2 parties afin de :

- Acter le dossier de création modificatif de la ZAC, voté par délibération du 22 mars 2019, qui a entériné la réduction du périmètre suite à l'abandon de la phase 3 ;
- Mettre en cohérence le programme d'aménagement avec le dossier de réalisation voté par délibération du 15 mai 2019 ;
- Actualiser les dispositions financières, conformément aux articles 1 et 27.4.2 du traité de concession ;
- Acter la nouvelle dénomination sociale du concessionnaire qui devient NOVIM.

Conformément à l'article L 300-5 du Code de l'Urbanisme et aux articles L 1523-2 et L 1523-3 du Code Général des Collectivités Territoriales, NOVIM, aménageur concessionnaire, est tenu de fournir et présenter annuellement le CRACL de l'année N-1.

Le présent CRACL comporte les éléments nécessaires au contrôle technique, comptable et financier sur l'opération exercé par le concédant et notamment les éléments concernant :

- La situation administrative, commerciale et opérationnelle au 31 décembre 2021 à savoir : l'achèvement de la phase 1A et son inauguration en présence de la presse locale, la préparation des travaux de la phase 1B, la réalisation des études géotechniques suite à la loi Elan sur les lots 3, 4 et 5, la vente des lots 1 et 2 respectivement à la Forézienne de Promotion et la SAS Vallorge, la négociation foncière sur la limite Est de la ZAC qui n'a pas aboutie, la consultation des Domaines pour la phase 2, le nommage de la voie et impasses de la ZAC, un travail engagé sur les demandes de rétrocession des impasses desservant les lots 1 et 2 dans le domaine public communal ;
- Le bilan prévisionnel actualisé au 31 décembre 2021, s'équilibrant en dépenses et recettes à 5 890 743 € HT. La participation communale (hors indexation) est de 3 611 485 € HT comprenant le rachat des ouvrages par la collectivité (2 483 094 € HT), la participation d'équilibre versée par la collectivité (231 356 € HT) et l'apport en nature foncier par la collectivité (897 035 € HT) ;
- La poursuite de l'opération (aspects administratifs, recettes et dépenses prévisionnelles, modalités de financement) avec comme avancement prévisionnel sur 2022, la réalisation d'un avenant n° 3 à la convention d'avance de trésorerie pour poursuivre le rééchelonnement des paiements, l'inauguration officielle de la place Joséphine Baker,

la définition de la stratégie foncière de la phase 2 et son calendrier de mise en œuvre, la commercialisation des lots libres (lots 3 et 4), la commercialisation du lot 5 avec la signature d'un compromis pressenti avec OPHEOR, le début des travaux opérateurs sur le lot 2 et la finalisation des travaux de la phase 1B.

Celui-ci fait état du déroulement de l'opération sur l'exercice écoulé, des prévisions pour l'année en cours et des perspectives pour les années à venir jusqu'à son achèvement.

En conséquence,

Vu le Code de l'Urbanisme, notamment l'article L 300-5, prévoyant que l'aménageur propose annuellement le CRACL que la ville soumet à son assemblée délibérante,

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales et notamment les articles L 1523-2 et L 1523-3,

Vu le traité de concession d'aménagement signé le 19 décembre 2014 entre la ville de Mably et NOVIM (anciennement SEDL), relatif à l'aménagement de la ZAC des Tuileries, et son avenant n° 1 approuvé par délibération du 6 mars 2020,

Considérant qu'au terme de l'article L 300-5 du Code de l'Urbanisme, dans le cadre du contrôle technique, financier et comptable exercé par le concédant, le concessionnaire doit fournir chaque année un compte-rendu financier,

Considérant que NOVIM a transmis son CRACL relatif au traité de concession de la ZAC des Tuileries au titre de l'année budgétaire 2021,

Considérant que ce document doit être soumis, dans un délai de trois mois, à l'examen de l'organe délibérant, qui se prononce par un vote.

Le Conseil Municipal, après avoir délibéré :

- **APPROUVE** le Compte-Rendu d'Activité à la Collectivité Locale (CRACL) de NOVIM pour la ZAC des Tuileries au titre de l'année 2021 qui est joint en annexe.

Adopté à la majorité par 23 Voix Pour - 1 Contre (M. Catheland) - 1 Abstention (M. Barriquand) - 4 Absents sans pouvoir

Ont signé au registre M. Le Maire et le Secrétaire de séance.

Le Maire,
Eric PEYRON.



République Française
Département de la Loire
VILLE DE MABLY

Délibération du Conseil Municipal

Séance publique ordinaire du

MARDI 5 JUILLET 2022

18 heures 30

OBJET :

Le Maire certifie :

05/07/2022 N° 2

ZAC DES TUILERIES -
APPROBATION AVENANT N° 3 A
LA CONVENTION D'AVANCE DE
TRESORERIE AVEC NOVIM

1 – Que la convocation de tous les conseillers municipaux en exercice a été faite dans les formes et délais prescrits par la Loi ; que la délibération ci-après transcrite, conforme au texte du registre des procès-verbaux du Conseil, a été affichée, par extrait, à la porte de la Mairie le **11 juillet 2022**

2 – Que le nombre des conseillers en exercice, au jour de la séance, était de **29** sur lesquels il y avait **23** membres présents, savoir :

PEYRON Eric - PRALAS Serge - VIGOGNE Ambre (1) - FADHLOUN BARBOURA Itidal (2) - GENESTE Jacky (3) - PLOTTON Françoise - BEN TAÏEB Karim - BERNARD Valérie (4) - DIAT Marie-Thérèse - DION Maurice - PILATO Anne - BARROSO Martine - CHELBI Habib SAUNIER Marlène - SECCO Patricia - VILLARD Xavier - DIALLO Daouda - PEGON Arnaud (5) - LACOTE Clément - BARRIQUAND Bruno - ROUCHON Marie-Laure - CATHELAND Gérard - MICHAUD Pascal

- (1) Ambre VIGOGNE arrivée à 18 H 35 pour la présentation du CRACL faite par NOVIM
- (2) Itidal FADHLOUN BARBOURA arrivée à 18 H 40 pour la présentation du CRACL faite par NOVIM
- (3) Jacky GENESTE arrivé à 19 H 05 pour la présentation du CRACL faite par NOVIM
- (4) Valérie BERNARD arrivée à 18 H 35 pour la présentation du CRACL faite par NOVIM
- (5) Arnaud PEGON parti à 19 H 15 pour la question de l'avenant n° 3 avec NOVIM

Absents excusés avec pouvoir : **GODOT Robert - MAHMOUDI Nassera**

Absents sans pouvoir : **LAVIGNOTTE Serge - FORESTIER Nathalie - GAYA Patrick - VIEILLY Charlotte**

Secrétaire élu(e) pour la durée de la séance : **Serge PRALAS**

A l'ouverture de la séance, M. Le Président a déposé sur le bureau de l'Assemblée, le pouvoir écrit donné à un collègue par les Conseillers Municipaux empêchés d'assister à la séance, de voter en leur nom, par application de l'article L 2121-20 du Code Général des Collectivités Territoriales.

NOMS DES MANDANTS	NOMS DES MANDATAIRES
GODOT Robert	PLOTTON Françoise
GENESTE Jacky	DIAT Marie-Thérèse
MAHMOUDI Nassera	VILLARD Xavier
PEGON Arnaud	FADHLOUN BARBOURA Itidal

Le Conseil Municipal a donné acte de ce dépôt.

ZAC DES TUILERIES - APPROBATION AVENANT N° 3 A LA CONVENTION D'AVANCE DE TRESORERIE AVEC NOVIM (Rapporteur : Serge PRALAS)

La convention d'avance de trésorerie signée le 29 avril 2015 avait pour objet, en application de l'article L 1523-2, 4° du CGCT tel que modifié par la loi n° 2002-1 du 2 janvier 2002 tendant à la modernisation des SEM Locales, de préciser les conditions de versement et de remboursement d'une avance de trésorerie effectuée par la Commune de MABLY concédante à NOVIM, au bénéfice de l'opération d'aménagement dont la réalisation lui a été confiée dans le cadre de la concession d'aménagement de la ZAC des Tuileries, signée le 19 décembre 2014.

Pour tenir compte de la nécessaire réalisation de travaux complémentaires d'aménagements de la phase 1A, du préfinancement de travaux concessionnaires et de la piste de chantier, en préalable à l'implantation des prospects sur les lots 1 à 5, NOVIM a sollicité en 2020 le versement d'une avance de 50 000 € sur l'année 2020, conformément à l'article 27.5 du traité de concession. Ainsi, un avenant n° 1 a été approuvé par délibération du 6 mars 2020 et signé le 9 mars 2020, venant préciser le montant et les modalités de versement de l'avance à NOVIM pour l'année 2020 au regard du bilan de l'opération réajusté au 15 octobre 2019.

Pour tenir compte de l'analyse prospective financière de la commune, dans le cadre de son Plan Pluriannuel d'Investissement, un avenant n° 2 à ladite convention avait également été approuvé par délibération du 7 mai 2021 et signé le 10 mai 2021, venant préciser le montant et les modalités de versement de l'avance à NOVIM pour l'année 2021 au regard du bilan de l'opération réajusté au 31 décembre 2020.

Pour les mêmes raisons que l'an passé, en vue d'échelonner les paiements, il convient de réajuster de nouveau les modalités et le calendrier de versement des avances au regard du bilan financier prévisionnel de l'opération arrêté au 31 décembre 2021. Ainsi, les nouvelles modalités de versement sont réparties comme indiqué dans le tableau ci-dessous :

PHASE	ANNEE	MONTANT
Phase 1	2015	300 000,00 €
	2016	300 000,00 €
	2017	300 000,00 €
	2018	300 000,00 €
	2019	300 000,00 €
	2020	50 000,00 €
	2021	150 000,00 €
	2022	80 000,00 €
	sous total PHASE 1	1 780 000,00 €
Phase 2	2023	0,00 €
	2024	0,00 €
	2025	300 000,00 €
	2026	200 000,00 €
	sous total PHASE 2	500 000,00 €
MONTANT TOTAL VERSEMENTS		2 280 000,00 €

Ainsi, l'avance pour l'année 2022 sera réduite à 80 000 € HT au lieu de 150 000 € HT comme initialement prévu par l'avenant n° 2. Il n'y aura pas d'avance versée sur l'année 2023 comme cela était prévu dans l'avenant n° 2. Sur l'année 2024, aucune avance ne sera également versée, alors qu'il était prévu dans l'avenant n° 2 un versement d'avance de 50 000 € HT. Et les avances sur 2025 et 2026, respectivement d'un montant de 300 000 € HT et 200 000 € HT, restent inchangées.

Cette baisse de 120 000 € HT vient modifier le montant maximal des versements qui s'élève à 2 280 000 € HT au lieu de 2 400 000 € HT.

Au 31 décembre 2021, 1 700 000 € HT ont été versés au titre du traité de concession. Il reste donc 580 000 € HT de versement d'avances à réaliser.

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales,

Vu le Code de l'Urbanisme,

Vu la délibération approuvant le traité de concession d'aménagement avec NOVIM (anciennement SEDL) du 18 novembre 2014, et son avenant n° 1 approuvé par délibération le 6 mars 2020,

Vu la délibération approuvant la convention d'avance de trésorerie du 24 avril 2015, et ses avenants n° 1, approuvé par délibération du 6 mars 2020, et n° 2, approuvé par délibération du 7 mai 2021,

Le Conseil Municipal, après avoir délibéré :

- **APPROUVE** l'avenant n° 3 à la convention d'avance de trésorerie dans le cadre du financement de la ZAC des Tuileries
- **AUTORISE** le Maire ou son représentant à signer l'avenant n° 3 conclu avec NOVIM
- **PRECISE** que les crédits correspondants sont prévus au budget.

Adopté à l'unanimité.

Ont signé au registre M. Le Maire et le Secrétaire de séance.

Le Maire,
Eric PEYRON.



République Française
Département de la Loire
VILLE DE MABLY

Délibération du Conseil Municipal

Séance publique ordinaire du

MARDI 5 JUILLET 2022

18 heures 30

OBJET :

Le Maire certifie :

05/07/2022 N° 3

INFORMATION DU CONSEIL
MUNICIPAL SUR LES
DECLARATIONS D'INTENTION
D'ALIENER (DIA) ET DE
L'EXERCICE DU DROIT DE
PREEMPTION

1 – Que la convocation de tous les conseillers municipaux en exercice a été faite dans les formes et délais prescrits par la Loi ; que la délibération ci-après transcrite, conforme au texte du registre des procès-verbaux du Conseil, a été affichée, par extrait, à la porte de la Mairie le **11 juillet 2022**

2 – Que le nombre des conseillers en exercice, au jour de la séance, était de **29** sur lesquels il y avait **23** membres présents, savoir :

PEYRON Eric - PRALAS Serge - VIGOGNE Ambre (1) - FADHLOUN BARBOURA Itidal (2) - GENESTE Jacky (3) - PLOTTON Françoise - BEN TAÏEB Karim - BERNARD Valérie (4) - DIAT Marie-Thérèse - DION Maurice - PILATO Anne - BARROSO Martine - CHELBI Habib SAUNIER Marlène - SECCO Patricia - VILLARD Xavier - DIALLO Daouda - PEGON Arnaud (5) - LACOTE Clément - BARRIQUAND Bruno - ROUCHON Marie-Laure - CATHELAND Gérard - MICHAUD Pascal

- (1) Ambre VIGOGNE arrivée à 18 H 35 pour la présentation du CRACL faite par NOVIM
- (2) Itidal FADHLOUN BARBOURA arrivée à 18 H 40 pour la présentation du CRACL faite par NOVIM
- (3) Jacky GENESTE arrivé à 19 H 05 pour la présentation du CRACL faite par NOVIM
- (4) Valérie BERNARD arrivée à 18 H 35 pour la présentation du CRACL faite par NOVIM
- (5) Arnaud PEGON parti à 19 H 15 pour la question de l'avenant n° 3 avec NOVIM

Absents excusés avec pouvoir : **GODOT Robert - MAHMOUDI Nassera**

Absents sans pouvoir : **LAVIGNOTTE Serge - FORESTIER Nathalie - GAYA Patrick - VIEILLY Charlotte**

Secrétaire élu(e) pour la durée de la séance : **Serge PRALAS**

A l'ouverture de la séance, M. Le Président a déposé sur le bureau de l'Assemblée, le pouvoir écrit donné à un collègue par les Conseillers Municipaux empêchés d'assister à la séance, de voter en leur nom, par application de l'article L 2121-20 du Code Général des Collectivités Territoriales.

NOMS DES MANDANTS	NOMS DES MANDATAIRES
GODOT Robert	PLOTTON Françoise
GENESTE Jacky	DIAT Marie-Thérèse
MAHMOUDI Nassera	VILLARD Xavier
PEGON Arnaud	FADHLOUN BARBOURA Itidal

Le Conseil Municipal a donné acte de ce dépôt.

**INFORMATION DU CONSEIL MUNICIPAL SUR LES DECLARATIONS
D'INTENTION D'ALIENER (DIA) ET DE L'EXERCICE DU DROIT DE
PREEMPTION (Rapporteur : Serge PRALAS)**

Conformément à l'article L 2122-23 du Code Général des Collectivités Territoriales, M. Le Maire rend compte au Conseil Municipal des décisions communales relatives à l'exercice des droits de préemption définis par le Code de l'Urbanisme, en vertu de la délégation reçue du Conseil Municipal en la matière.

Depuis l'information donnée lors du Conseil Municipal du 17 mai 2022, le droit de préemption urbain n'a pas été exercé par la commune pour les Déclarations d'Intention d'Aliéner (DIA) suivantes :

Référence cadastrales	Adresse	Superficie	Désignation du bien	Décision de non-préemption
AK 120	4 rue du Bosquet	455 m ²	Bâti sur terrain propre	12 mai 2022
AV 26	184 route de Paris	897 m ²	Bâti sur terrain propre	12 mai 2022
AM 445	173 route de Briennon	1 068 m ²	Bâti sur terrain propre	12 mai 2022
AL 43	201 route de Briennon	700 m ²	Bâti sur terrain propre	12 mai 2022
AM 462 (issue de la parcelle AM 209)	Rue Alexandre Dumas	116 m ²	Non bâti	12 mai 2022
AR 316 et AR 317	7 rue Pierre Corneille	239 m ²	Non bâti	12 mai 2022
AX 62	42 route de Paris	997 m ²	Bâti sur terrain propre	12 mai 2022
B 1741	Route de Noailly	552 m ²	Bâti sur terrain propre	12 mai 2022
AN 72	23 rue Henry Bordeaux	757 m ²	Bâti sur terrain propre	12 mai 2022
AR 39 et AR 36	13 rue Suzanne Lacore	948 m ²	Bâti sur terrain propre et non bâti	12 mai 2022
BC 275	1 place du huit mai	760 m ²	Bâti sur terrain propre	12 mai 2022
AL 75	253 route de Briennon	725 m ²	Bâti sur terrain propre	12 mai 2022
AN 308	27 rue Victor Hugo	413 m ²	Bâti sur terrain propre	12 mai 2022
AH 61 et AH 33	Route de Briennon	615 m ²	Bâti sur terrain propre	12 mai 2022
BB 27	35 rue des Lilas	1 033 m ²	Bâti sur terrain propre	12 mai 2022
AL 32	225 route de Briennon	750 m ²	Bâti sur terrain propre	13 mai 2022
AM 150	17 rue Boileau	474 m ²	Bâti sur terrain propre	13 mai 2022

AO 57	5 rue Jean Racine	700 m ²	Bâti sur terrain propre	30 mai 2022
-------	-------------------	--------------------	-------------------------	-------------

Pour information, 1 DIA, portant sur une zone économique, a été transmise à Roannais Agglomération, conformément à la délibération du 15 décembre 2021, relative à la délégation du Droit de Préemption Urbain sur les zones U et AU du PLU à vocation unique d'activité économique à l'Agglomération :

- N° 04212722M0051 portant sur la parcelle BH 26, d'une superficie de 20 363 m², située au 9002 route de Briennon.

Le Conseil Municipal prend acte de la présentation des décisions communales détaillées ci-dessus.

Ont signé au registre M. Le Maire et le Secrétaire de séance.

Le Maire,
Eric PEYRON.




République Française
Département de la Loire
VILLE DE MABLY

Délibération du Conseil Municipal

Séance publique ordinaire du
MARDI 5 JUILLET 2022

18 heures 30

Le Maire certifie :

OBJET :

05/07/2022 N° 4

CESSION PARCELLE
COMMUNALE LIEU-DIT « LE
PIN » A Mme PASSÉ ET M.
HIMEUR

1 – Que la convocation de tous les conseillers municipaux en exercice a été faite dans les formes et délais prescrits par la Loi ; que la délibération ci-après transcrite, conforme au texte du registre des procès-verbaux du Conseil, a été affichée, par extrait, à la porte de la Mairie le **11 juillet 2022**

2 – Que le nombre des conseillers en exercice, au jour de la séance, était de **29** sur lesquels il y avait **23** membres présents, savoir :

PEYRON Eric - PRALAS Serge - VIGOGNE Ambre (1) - FADHLOUN BARBOURA Itidal (2) - GENESTE Jacky (3) - PLOTTON François - BEN TAÏEB Karim - BERNARD Valérie (4) - DIAT Marie-Thérèse - DION Maurice - PILATO Anne - BARROSO Martine - CHELBI Habib SAUNIER Marlène - SECCO Patricia - VILLARD Xavier - DIALLO Daouda - PEGON Arnaud (5) - LACOTE Clément - BARRIQUAND Bruno - ROUCHON Marie-Laure - CATHELAND Gérard - MICHAUD Pascal

- (1) Ambre VIGOGNE arrivée à 18 H 35 pour la présentation du CRACL faite par NOVIM
- (2) Itidal FADHLOUN BARBOURA arrivée à 18 H 40 pour la présentation du CRACL faite par NOVIM
- (3) Jacky GENESTE arrivé à 19 H 05 pour la présentation du CRACL faite par NOVIM
- (4) Valérie BERNARD arrivée à 18 H 35 pour la présentation du CRACL faite par NOVIM
- (5) Arnaud PEGON parti à 19 H 15 pour la question de l'avenant n° 3 avec NOVIM

Absents excusés avec pouvoir : **GODOT Robert - MAHMOUDI Nassera**

Absents sans pouvoir : **LAVIGNOTTE Serge - FORESTIER Nathalie - GAYA Patrick - VIEILLY Charlotte**

Secrétaire élu(e) pour la durée de la séance : **Serge PRALAS**

A l'ouverture de la séance, M. Le Président a déposé sur le bureau de l'Assemblée, le pouvoir écrit donné à un collègue par les Conseillers Municipaux empêchés d'assister à la séance, de voter en leur nom, par application de l'article L 2121-20 du Code Général des Collectivités Territoriales.

NOMS DES MANDANTS	NOMS DES MANDATAIRES
GODOT Robert	PLOTTON Françoise
GENESTE Jacky	DIAT Marie-Thérèse
MAHMOUDI Nassera	VILLARD Xavier
PEGON Arnaud	FADHLOUN BARBOURA Itidal

Le Conseil Municipal a donné acte de ce dépôt.

CESSION PARCELLE COMMUNALE LIEU-DIT « LE PIN » A Mme PASSÉ ET M. HIMEUR (Rapporteur : Serge PRALAS)

La Ville de Mably est propriétaire d'une parcelle B1760, d'une superficie de 292 m², lieu-dit Le Pin, dans la continuité de la propriété de Mme Passé et M. Himeur, classée en zone UC du Plan Local d'Urbanisme.

Cette parcelle est concernée par deux servitudes :

- I4 : servitude au voisinage d'une ligne électrique aérienne ou souterraine ;
- PT3 : câble enterré réseaux de télécommunication.

Afin de régulariser une situation foncière, Mme PASSÉ et M. HIMEUR ont sollicité la collectivité pour se porter acquéreurs de ce terrain.

C'est ainsi que le service de France Domaine a été sollicité et a émis un avis en date du 29 octobre 2021 sous le numéro 2021-42127-77888 avec un prix de cession à hauteur de 5 840 €, non assujetti à la TVA.

Mme PASSÉ et M. HIMEUR ont fait part de leur accord sur ce prix de cession par un courrier en date du 15 avril 2022.

Considérant que la collectivité n'a pas de projet particulier sur ce tènement, compte tenu de sa configuration en bande étroite,

Le Conseil Municipal, après avoir délibéré :

- **ACCEPTE** la cession à Mme PASSÉ Céline et M. HIMEUR Madhi de la parcelle B1760
- **FIXE** le prix de cession à hauteur de 5 840 €, conforme à l'avis de France Domaine hors frais de notaire
- **PRECISE** que les frais d'acte notarié sont à la charge de l'acquéreur dont l'acte sera confié conjointement à Maître Guitton Loïc, Notaire de la commune à Le Coteau et Maître BESSAT, Notaire de l'acquéreur.
- **AUTORISE** M. Le Maire ou son représentant à signer la promesse de vente et l'acte authentique à intervenir ainsi que tous les documents s'y rapportant.

Adopté à l'unanimité.

Ont signé au registre M. Le Maire et le Secrétaire de séance.

Le Maire,
Eric PEYRON.



République Française
Département de la Loire
VILLE DE MABLY

Délibération du Conseil Municipal

Séance publique ordinaire du

MARDI 5 JUILLET 2022

18 heures 30

OBJET :

Le Maire certifie :

05/07/2022 N° 5

ROANNAIS AGGLOMERATION -
EXAMEN DU RAPPORT DE LA
CLECT REUNIE LE 4 MAI 2022
DANS LE CADRE DU
TRANSFERT DE LA
MEDIATHEQUE DU COTEAU

1 – Que la convocation de tous les conseillers municipaux en exercice a été faite dans les formes et délais prescrits par la Loi ; que la délibération ci-après transcrite, conforme au texte du registre des procès-verbaux du Conseil, a été affichée, par extrait, à la porte de la Mairie le **11 juillet 2022**

2 – Que le nombre des conseillers en exercice, au jour de la séance, était de **29** sur lesquels il y avait **23** membres présents, savoir :

PEYRON Eric - PRALAS Serge - VIGOGNE Ambre (1) - FADHLOUN BARBOURA Itidal (2) - GENESTE Jacky (3) - PLOTTON Françoise - BEN TAÏEB Karim - BERNARD Valérie (4) - DIAT Marie-Thérèse - DION Maurice - PILATO Anne - BARROSO Martine - CHELBI Habib SAUNIER Marlène - SECCO Patricia - VILLARD Xavier - DIALLO Daouda - PEGON Arnaud (5) - LACOTE Clément - BARRIQUAND Bruno - ROUCHON Marie-Laure - CATHELAND Gérard - MICHAUD Pascal

- (1) Ambre VIGOGNE arrivée à 18 H 35 pour la présentation du CRACL faite par NOVIM
- (2) Itidal FADHLOUN BARBOURA arrivée à 18 H 40 pour la présentation du CRACL faite par NOVIM
- (3) Jacky GENESTE arrivé à 19 H 05 pour la présentation du CRACL faite par NOVIM
- (4) Valérie BERNARD arrivée à 18 H 35 pour la présentation du CRACL faite par NOVIM
- (5) Arnaud PEGON parti à 19 H 15 pour la question de l'avenant n° 3 avec NOVIM

Absents excusés avec pouvoir : **GODOT Robert - MAHMOUDI Nassera**

Absents sans pouvoir : **LAVIGNOTTE Serge - FORESTIER Nathalie - GAYA Patrick - VIEILLY Charlotte**

Secrétaire élu(e) pour la durée de la séance : **Serge PRALAS**

A l'ouverture de la séance, M. Le Président a déposé sur le bureau de l'Assemblée, le pouvoir écrit donné à un collègue par les Conseillers Municipaux empêchés d'assister à la séance, de voter en leur nom, par application de l'article L 2121-20 du Code Général des Collectivités Territoriales.

NOMS DES MANDANTS	NOMS DES MANDATAIRES
GODOT Robert	PLOTTON Françoise
GENESTE Jacky	DIAT Marie-Thérèse
MAHMOUDI Nassera	VILLARD Xavier
PEGON Arnaud	FADHLOUN BARBOURA Itidal

Le Conseil Municipal a donné acte de ce dépôt.

**ROANNAIS AGGLOMERATION - EXAMEN DU RAPPORT DE LA CLECT REUNIE
LE 4 MAI 2022 DANS LE CADRE DU TRANSFERT DE LA MEDIATHEQUE DU
COTEAU (Rapporteur : Eric PEYRON)**

Vu le Code Général des Impôts et notamment son article L. 1609 nonies C IV ;

Vu Code Général des Collectivités Territoriales et notamment son article L. 5211-5 ;

Vu la délibération du Conseil communautaire de Roannais Agglomération n° 2021-273 du 16 décembre 2021 portant modification de l'intérêt communautaire de la compétence « Construction, aménagement, entretien et gestion des équipements culturels et sportifs d'intérêt communautaire » de Roannais Agglomération ;

Vu l'arrêté préfectoral en date du 5 avril 2022 portant modification des statuts de Roannais Agglomération ;

Vu le rapport de la Commission Locale d'Evaluation des Charges Transférées (CLECT) adopté en séance du 4 mai 2022 ;

Considérant que la Ville du Coteau a transféré sa médiathèque à Roannais Agglomération le 1er janvier 2022 ;

Considérant que la CLECT est chargée d'évaluer les charges transférées et remet dans un délai de neuf mois, à compter de la date du transfert, un rapport évaluant le coût net des charges transférées ;

Considérant que ce rapport est approuvé par délibérations concordantes de la majorité qualifiée des Conseils Municipaux par délibération prises dans un délai de trois mois, à compter de la transmission du rapport au Conseil Municipal, par le Président de la commission ;

Considérant que la majorité qualifiée est la suivante :

- Deux tiers au moins des Conseils Municipaux des communes intéressées représentant plus de la moitié de la population totale de celles-ci ;
- ou
- La moitié au moins des Conseils Municipaux des communes représentant les deux tiers de la population.

Considérant que la CLECT a évalué le montant des charges transférées et a produit un rapport, adopté en séance du 4 mai 2022 ;

Considérant que l'évaluation des charges transférées par la CLECT s'élève à :

Coût net de fonctionnement :	166 281 € nets/an
Coût net d'investissement :	45 354 € nets/an
<u>Coût net transféré :</u>	<u>211 635 € nets/an</u>

Le Conseil Municipal, après avoir délibéré :

- **APPROUVE** le rapport de la CLECT en date du 4 mai 2022 annexé à la présente délibération et relatif à l'évaluation des charges transférées dans le cadre du transfert à Roannais Agglomération de la médiathèque du Coteau
- **DIT** que le montant des charges transférées s'élève à 211 635 € par an.

Adopté à la majorité par 23 Voix Pour - 2 Contre (MM. Barriquand et Catheland) - 4 Absents sans pouvoir

Ont signé au registre M. Le Maire et le Secrétaire de séance.

Le Maire,
Eric PEYRON.



République Française
Département de la Loire
VILLE DE MABLY

Délibération du Conseil Municipal

Séance publique ordinaire du

MARDI 5 JUILLET 2022

18 heures 30

OBJET :

Le Maire certifie :

05/07/2022 N° 6

OPERATION DE
RENOUVELLEMENT URBAIN -
GROUPE D'HABITATION
NOYON/TROYON - AJUSTEMENT
DES CREDITS DE PAIEMENT

1 - Que la convocation de tous les conseillers municipaux en exercice a été faite dans les formes et délais prescrits par la Loi ; que la délibération ci-après transcrite, conforme au texte du registre des procès-verbaux du Conseil, a été affichée, par extrait, à la porte de la Mairie le **11 juillet 2022**

2 - Que le nombre de conseillers en exercice, au jour de la séance, était de **29** sur lesquels il y avait **23** membres présents, savoir :

PEYRON Eric - PRALAS Serge - VIGOGNE Ambre (1) - FADHLOUN BARBOURA Itidal (2) - GENESTE Jacky (3) - PLOTTON Françoise - BEN TAÏEB Karim - BERNARD Valérie (4) - DIAT Marie-Thérèse - DION Maurice - PILATO Anne - BARROSO Martine - CHELBI Habib SAUNIER Marlène - SECCO Patricia - VILLARD Xavier - DIALLO Daouda - PEGON Arnaud (5) - LACOTE Clément - BARRIQUAND Bruno - ROUCHON Marie-Laure - CATHELAND Gérard - MICHAUD Pascal

- (1) Ambre VIGOGNE arrivée à 18 H 35 pour la présentation du CRACL faite par NOVIM
- (2) Itidal FADHLOUN BARBOURA arrivée à 18 H 40 pour la présentation du CRACL faite par NOVIM
- (3) Jacky GENESTE arrivé à 19 H 05 pour la présentation du CRACL faite par NOVIM
- (4) Valérie BERNARD arrivée à 18 H 35 pour la présentation du CRACL faite par NOVIM
- (5) Arnaud PEGON parti à 19 H 15 pour la question de l'avenant n° 3 avec NOVIM

Absents excusés avec pouvoir : **GODOT Robert - MAHMOUDI Nassera**

Absents sans pouvoir : **LAVIGNOTTE Serge - FORESTIER Nathalie - GAYA Patrick - VIEILLY Charlotte**

Secrétaire élu(e) pour la durée de la séance : **Serge PRALAS**

A l'ouverture de la séance, M. Le Président a déposé sur le bureau de l'Assemblée, le pouvoir écrit donné à un collègue par les Conseillers Municipaux empêchés d'assister à la séance, de voter en leur nom, par application de l'article L 2121-20 du Code Général des Collectivités Territoriales.

NOMS DES MANDANTS	NOMS DES MANDATAIRES
GODOT Robert	PLOTTON Françoise
GENESTE Jacky	DIAT Marie-Thérèse
MAHMOUDI Nassera	VILLARD Xavier
PEGON Arnaud	FADHLOUN BARBOURA Itidal

Le Conseil Municipal a donné acte de ce dépôt.

**OPERATION DE RENOUVELLEMENT URBAIN - GROUPE D'HABITATION
NOYON/TROYON - AJUSTEMENT DES CREDITS DE PAIEMENT** (Rapporteur :
Eric PEYRON)

Par délibération en date du 29 avril 2016, la ville de Mably s'est associée à OPHEOR, bailleur social, dans le cadre d'un groupement de commande, pour engager une étude d'aménagement urbain sur le quartier Noyon-Troyon.

Ce projet a fait l'objet d'une ouverture de Crédits de Paiement (CP) avec Autorisation de Programme (AP) approuvée en Conseil Municipal le 5 juillet 2017.

A ce jour, cette AP qui est ouverte jusqu'en 2024 représente un montant prévisionnel de 2 308 735 €, comprenant les études ainsi que des travaux.

En ce qui concerne les CP, ils ont été réalisés au 31 décembre 2021 à hauteur de 112 525 €, et leur ventilation sur les exercices suivants est de 2 196 210 €, dont 33 600 € en 2022, 620 620 € en 2023 et 1 541 990 € en 2024.

La dernière mise à jour de la prospective budgétaire et financière de la ville, présentée à l'occasion des orientations budgétaires de 2022, met en évidence des difficultés à financer l'intégralité du Programme Pluriannuel d'Investissement (PPI) envisagé, dont fait partie le projet Noyon-Troyon.

Aussi, il convient de réduire le montant du PPI en redéfinissant le niveau d'intervention de la commune sur ce secteur en fonction de ses capacités financières.

En ce qui concerne l'AP/CP Noyon-Troyon, il est ainsi proposé de porter son montant à 350 000 € et de le répartir ainsi en CP :

○ CP antérieurs à 2022	112 525 € (réalisé)
○ CP 2022	33 600 €
○ CP 2023	84 000 €
○ CP 2024	119 875 €

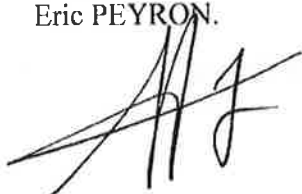
Le Conseil Municipal, après avoir délibéré :

- **DECIDE** de diminuer la participation financière de la Ville dans le projet de renouvellement urbain du quartier Noyon-Troyon à hauteur de 350 000 €
- **AJUSTE** les Crédits de Paiement et d'inscrire au budget de la commune la dépense d'investissement suivant la répartition de CP présentée ci-avant.

Adopté l'unanimité.

Ont signé au registre M. Le Maire et le Secrétaire de séance.

Le Maire,
Eric PEYRON.



République Française
Département de la Loire
VILLE DE MABLY

Délibération du Conseil Municipal

Séance publique ordinaire du

MARDI 5 JUILLET 2022

18 heures 30

OBJET :

Le Maire certifie :

05/07/2022 N° 7

**BUDGET PRINCIPAL - EXERCICE
2022 - DECISION MODIFICATIVE
N° 1**

1 – Que la convocation de tous les conseillers municipaux en exercice a été faite dans les formes et délais prescrits par la Loi ; que la délibération ci-après transcrite, conforme au texte du registre des procès-verbaux du Conseil, a été affichée, par extrait, à la porte de la Mairie le **11 juillet 2022**

2 – Que le nombre des conseillers en exercice, au jour de la séance, était de **29** sur lesquels il y avait **23** membres présents, savoir :

PEYRON Eric - PRALAS Serge - VIGOGNE Ambre (1) - FADHLOUN BARBOURA Itidal (2) - GENESTE Jacky (3) - PLOTTON Françoise - BEN TAÏEB Karim - BERNARD Valérie (4) - DIAT Marie-Thérèse - DION Maurice - PILATO Anne - BARROSO Martine - CHELBI Habib SAUNIER Marlène - SECCO Patricia - VILLARD Xavier - DIALLO Daouda - PEGON Arnaud (5) - LACOTE Clément - BARRIQUAND Bruno - ROUCHON Marie-Laure - CATHELAND Gérard - MICHAUD Pascal

- (1) Ambre VIGOGNE arrivée à 18 H 35 pour la présentation du CRACL faite par NOVIM
- (2) Itidal FADHLOUN BARBOURA arrivée à 18 H 40 pour la présentation du CRACL faite par NOVIM
- (3) Jacky GENESTE arrivé à 19 H 05 pour la présentation du CRACL faite par NOVIM
- (4) Valérie BERNARD arrivée à 18 H 35 pour la présentation du CRACL faite par NOVIM
- (5) Arnaud PEGON parti à 19 H 15 pour la question de l'avenant n° 3 avec NOVIM

Absents excusés avec pouvoir : **GODOT Robert - MAHMOUDI Nassera**

Absents sans pouvoir : **LAVIGNOTTE Serge - FORESTIER Nathalie - GAYA Patrick - VIEILLY Charlotte**

Secrétaire élu(e) pour la durée de la séance : **Serge PRALAS**

A l'ouverture de la séance, M. Le Président a déposé sur le bureau de l'Assemblée, le pouvoir écrit donné à un collègue par les Conseillers Municipaux empêchés d'assister à la séance, de voter en leur nom, par application de l'article L 2121-20 du Code Général des Collectivités Territoriales.

NOMS DES MANDANTS	NOMS DES MANDATAIRES
GODOT Robert	PLOTTON Françoise
GENESTE Jacky	DIAT Marie-Thérèse
MAHMOUDI Nassera	VILLARD Xavier
PEGON Arnaud	FADHLOUN BARBOURA Itidal

Le Conseil Municipal a donné acte de ce dépôt.

BUDGET PRINCIPAL - EXERCICE 2022 - DECISION MODIFICATIVE N° 1
(Rapporteur : Eric PEYRON)

Le Budget Primitif de l'exercice 2022 du budget principal de la collectivité a été voté le 25 mars dernier.

Les modifications devant y être apportées en cours d'année sont retracées dans une Décision Modificative (DM) soumise à l'examen de l'assemblée.

Ainsi, le Conseil Municipal approuve par un vote global, sans vote formel sur chacun des chapitres, la Décision Modificative n° 1 ci-dessous :

Les ajustements de prévisions de crédits budgétaires proposés sont repris dans le projet de Décision Municipale n° 1 qui s'équilibre en opérations réelles à la somme de 66 145 € :

BUDGET PRINCIPAL				
DM n° 01 - Juillet 2022		FONCTIONNEMENT	INVESTISSEMENT	EQUILIBRE GENERAL
DEPENSES	REELLES DM	- 19 256,00 €	85 401,00 €	66 145,00 €
	ORDRE	- €	25 000,00 €	25 000,00 €
	VIREMENT	111 500,00 €	- €	111 500,00 €
	SOUS-TOTAL	92 244,00 €	110 401,00 €	202 645,00 €
RECETTES	REELLES DM	92 244,00 €	- 26 099,00 €	66 145,00 €
	ORDRE	- €	25 000,00 €	25 000,00 €
	VIREMENT	- €	111 500,00 €	111 500,00 €
	SOUS-TOTAL	92 244,00 €	110 401,00 €	202 645,00 €

A travers ce document, les prévisions de dépenses et de recettes réelles progressent très légèrement (+ 0,5%) par rapport au Budget Primitif pour 2022.

Les modifications proposées visent principalement :

- A permettre l'imputation de dépenses à réaliser par la régie communale directement en section d'investissement (*initialement prévues en fonctionnement*) en vue d'optimiser le dispositif de FCTVA ;
- A intégrer aux prévisions budgétaires des dépenses d'investissement nouvelles (*participation communale au financement du renouvellement de la cuve de carburants de la ville de Roanne ainsi qu'à des travaux d'extension du réseau d'assainissement (voies de l'Ecluse et S. Lacore)* ;
- A prendre en compte les informations parvenues quant aux montants de recettes.

Ces propositions de modifications budgétaires en opérations réelles sont retracées dans le projet de Décision Municipale n° 1 de l'exercice 2022 pour le budget principal joint, en annexe, et peuvent être ainsi synthétisées.

SECTION de FONCTIONNEMENT					Observations
Chapitre	Libellé	BP 2022 & RAR 2021	DM N°01	Variation	
011	Charges générales	1 893 720,00 €	19 256,00 €	-1,0%	ajustements divers : dt +28 k€ énergie, -37 k€ op régie
012	Charges de personnel	5 060 285,00 €			
014	Atténuations de produits	61 400,00 €			
65	Charges de gestion courante	983 080,00 €			
66	Charges financières	40 000,00 €			
67	Charges exceptionnelles	75 175,00 €			
022	Dépenses imprévues	24 815,00 €			
Total DEPENSES		8 138 475,00 €	19 256,00 €	-0,24%	
Chapitre	Libellé	BP 2022 & RAR 2021	DM N°01	Variation	ajust suite notification DDFIP contr. Directes (37 k€), ajust suite notification DDFIP compensations acceptation indemnités assurance (Cosec, voirie)
013	Atténuations de charges	14 000,00 €			
70	Produits des services	279 530,00 €			
73	Impôts & taxes	6 683 810,00 €	37 150,00 €	0,6%	
74	Dotations & participations	1 210 865,00 €	11 448,00 €	0,9%	
75	Pdts de gestion	45 780,00 €			
76	Pdts financiers	98,65 €			
77	Pdts exceptionnels	1 000,00 €	43 646,00 €	4364,6%	
002	Résultat reporté de 2021	1 126 106,35 €			
Total RECETTES		9 361 190,00 €	92 244,00 €	0,99%	
Autofinancement prévisionnel :			1 334 215,00 €		
SECTION D'INVESTISSEMENT					cuve carburants Roanne, participation assainissement travaux en régie travaux en régie Abondement borne recharge SIEL & fdc écl. public
Chapitre	Libellé	BP 2022 & RAR 2021	DM N°01		
20	Immo. incorporelles	22 556,00 €			
204	Subv. D'équipement versées	110 401,44 €	23 690,00 €	21,5%	
21	Immo. corporelles	248 099,56 €	11 900,67 €	4,8%	
23	Immo. en cours (travaux)	3 000,00 €	36 810,33 €	1227,0%	
Opérations d'équipement votées		5 031 817,00 €	13 000,00 €		
16	Emprunts & dettes	360 400,00 €			
27	Immo. financières	62 510,00 €			
020	Dépenses imprévues	6 995,55 €			
001	Solde d'exécution reporté	1 000 693,45 €			
Total DEPENSES		6 846 473,00 €	85 401,00 €	1,25%	
Chapitre	Libellé	BP 2022 & RAR 2021	DM N°01		
13	Subventions reçues	522 267,00 €	4 400,00 €	0,8%	
16	Emprunts & dettes	3 810 000,00 €			
10	Dotations	838 482,55 €	30 499,00 €	-3,6%	
1068	Réserves	268 008,45 €			
024	Produit des cessions	185 000,00 €			
Total RECETTES		5 623 758,00 €	26 099,00 €	-0,46%	
Total Dépenses		14 984 948,00 €	66 145,00 €		
Total Dépenses		14 984 948,00 €	66 145,00 €		

Enfin, des opérations d'ordre budgétaires sont prévues à hauteur de 25 000 € en dépenses et recettes d'investissement pour permettre l'apurement des avances consenties à des entreprises intervenant sur le chantier du COSEC.

L'autofinancement prévisionnel au profit de la section d'investissement en 2022 est augmenté de 101 000 € et s'établit à 1 323 715 €.

Le BP ayant fait l'objet d'un vote global, sans vote formel sur chacun des chapitres, il convient de procéder de même pour la Décision Municipale.

Adopté à l'unanimité.

Ont signé au registre M. Le Maire et le Secrétaire de séance.

Le Maire,
Eric PEYRON.



République Française
Département de la Loire
VILLE DE MABLY

Délibération du Conseil Municipal

Séance publique ordinaire du

MARDI 5 JUILLET 2022

18 heures 30

Le Maire certifie :

OBJET :

05/07/2022 N° 8

BUDGET PRINCIPAL - ACTIF
COMMUNAL - AUTORISATION
DONNEE AU COMPTABLE POUR
LA RECTIFICATION
D'OPERATIONS PASSEES
ANTERIEUREMENT

1 – Que la convocation de tous les conseillers municipaux en exercice a été faite dans les formes et délais prescrits par la Loi ; que la délibération ci-après transcrite, conforme au texte du registre des procès-verbaux du Conseil, a été affichée, par extrait, à la porte de la Mairie le **11 juillet 2022**

2 – Que le nombre des conseillers en exercice, au jour de la séance, était de **29** sur lesquels il y avait **23** membres présents, savoir :

PEYRON Eric - PRALAS Serge - VIGOGNE Ambre (1) - FADHLOUN BARBOURA Itidal (2) - GENESTE Jacky (3) - PLOTTON Françoise - BEN TAÏEB Karim - BERNARD Valérie (4) - DIAT Marie-Thérèse - DION Maurice - PILATO Anne - BARROSO Martine - CHELBI Habib SAUNIER Marlène - SECCO Patricia - VILLARD Xavier - DIALLO Daouda - PEGON Arnaud (5) - LACOTE Clément - BARRIQUAND Bruno - ROUCHON Marie-Laure - CATHELAND Gérard - MICHAUD Pascal

- (1) Ambre VIGOGNE arrivée à 18 H 35 pour la présentation du CRACL faite par NOVIM
- (2) Itidal FADHLOUN BARBOURA arrivée à 18 H 40 pour la présentation du CRACL faite par NOVIM
- (3) Jacky GENESTE arrivé à 19 H 05 pour la présentation du CRACL faite par NOVIM
- (4) Valérie BERNARD arrivée à 18 H 35 pour la présentation du CRACL faite par NOVIM
- (5) Arnaud PEGON parti à 19 H 15 pour la question de l'avenant n° 3 avec NOVIM

Absents excusés avec pouvoir : **GODOT Robert - MAHMOUDI Nassera**

Absents sans pouvoir : **LAVIGNOTTE Serge - FORESTIER Nathalie - GAYA Patrick - VIEILLY Charlotte**

Secrétaire élu(e) pour la durée de la séance : **Serge PRALAS**

A l'ouverture de la séance, M. Le Président a déposé sur le bureau de l'Assemblée, le pouvoir écrit donné à un collègue par les Conseillers Municipaux empêchés d'assister à la séance, de voter en leur nom, par application de l'article L 2121-20 du Code Général des Collectivités Territoriales.

NOMS DES MANDANTS	NOMS DES MANDATAIRES
GODOT Robert	PLOTTON Françoise
GENESTE Jacky	DIAT Marie-Thérèse
MAHMOUDI Nassera	VILLARD Xavier
PEGON Arnaud	FADHLOUN BARBOURA Itidal

Le Conseil Municipal a donné acte de ce dépôt.

**BUDGET PRINCIPAL - ACTIF COMMUNAL - AUTORISATION DONNEE AU
COMPTABLE POUR LA RECTIFICATION D'OPERATIONS PASSEES
ANTERIEUREMENT (Rapporteur : Eric PEYRON)**

Dans le cadre de la vérification des comptes de l'actif communal, après la clôture de l'exercice 2021, le comptable public a relevé les erreurs suivantes :

1 - Une partie des dotations aux amortissements pratiquées en 2021 concerne des biens mis à disposition de Roannais Agglomération en 2020 dans le cadre du transfert de la médiathèque de Mably :

N° d'inventaire : 218317007, dotation 2021 de 931,78 € au compte 28183
N° d'inventaire : 218412006, dotation 2021 de 366,00 € au compte 28184
N° d'inventaire : 218413017, dotation 2021 de 121,00 € au compte 28184
N° d'inventaire : 2184150064, dotation 2021 de 148,00 € au compte 28184
N° d'inventaire : 218415006, dotation 2021 de 269,00 € au compte 28188.

➤ **Il convient d'annuler ces dotations.**

2 - Une fiche d'inventaire présente à tort un solde négatif à hauteur de 258,82 € depuis 2018 au compte 276341. Ce compte a été utilisé pour la constatation d'une recette encaissée à l'occasion d'un remboursement d'un trop versé par Roannais Agglomération pour le montant indiqué.

➤ **Il convient de corriger l'écriture du titre de recettes n° 775 de 2018.**

La correction des anomalies constatées nécessite la passation d'écritures dites d'Opérations d'Ordre Non Budgétaires (OONB) qui ne seront comptabilisées que par le poste comptable suivant les schémas suivants :

- Débit du compte 28183 et crédit du compte 1068 pour 931,78 €
- Débit du compte 28184 et crédit du compte 1068 pour 904,00 €
- Débit du compte 276341 et crédit du compte 1068 pour 258,82 €.

Cette procédure OONB est prévue dans une circulaire conjointe DGCL-DGFIP du 12 juin 2014 qui précise les modalités de corrections d'erreurs sur exercices clos.
Elle n'a aucune incidence sur les résultats comptables.

Le Conseil Municipal, après avoir délibéré :

- **APPROUVE** la correction des erreurs relevées par le comptable public tel que présentées
- **AUTORISE** le comptable public à procéder aux OONB de débit et crédit y afférentes.

Adopté à l'unanimité.

Ont signé au registre M. Le Maire et le Secrétaire de séance.

Le Maire,
Eric PEYRON.



République Française
Département de la Loire
VILLE DE MABLY

Délibération du Conseil Municipal

Séance publique ordinaire du

MARDI 5 JUILLET 2022

18 heures 30

OBJET :

Le Maire certifie :

05/07/2022 N° 9

RAPPORT DECISIONS

MUNICIPALES PRISES PAR LE

MAIRE DEPUIS LA

CONVOCATION A LA SEANCE

DU 17 MAI 2022 EN VERTU DE

L'ARTICLE L 2122-22 DU CGCT

1 – Que la convocation de tous les conseillers municipaux en exercice a été faite dans les formes et délais prescrits par la Loi ; que la délibération ci-après transcrite, conforme au texte du registre des procès-verbaux du Conseil, a été affichée, par extrait, à la porte de la Mairie le **11 juillet 2022**

2 – Que le nombre des conseillers en exercice, au jour de la séance, était de **29** sur lesquels il y avait **23** membres présents, savoir :

PEYRON Eric - PRALAS Serge - VIGOGNE Ambre (1) - FADHLOUN BARBOURA Itidal (2) - GENESTE Jacky (3) - PLOTTON Françoise - BEN TAÏEB Karim - BERNARD Valérie (4) - DIAT Marie-Thérèse - DION Maurice - PILATO Anne - BARROSO Martine - CHELBI Habib SAUNIER Marlène - SECCO Patricia - VILLARD Xavier - DIALLO Daouda - PEGON Arnaud (5) - LACOTE Clément - BARRIQUAND Bruno - ROUCHON Marie-Laure - CATHELAND Gérard - MICHAUD Pascal

(1) Ambre VIGOGNE arrivée à 18 H 35 pour la présentation du CRACL faite par NOVIM

(2) Itidal FADHLOUN BARBOURA arrivée à 18 H 40 pour la présentation du CRACL faite par NOVIM

(3) Jacky GENESTE arrivé à 19 H 05 pour la présentation du CRACL faite par NOVIM

(4) Valérie BERNARD arrivée à 18 H 35 pour la présentation du CRACL faite par NOVIM

(5) Arnaud PEGON parti à 19 H 15 pour la question de l'avenant n° 3 avec NOVIM

Absents excusés avec pouvoir : **GODOT Robert - MAHMOUDI Nassera**

Absents sans pouvoir : **LAVIGNOTTE Serge - FORESTIER Nathalie - GAYA Patrick - VIEILLY Charlotte**

Secrétaire élu(e) pour la durée de la séance : **Serge PRALAS**

A l'ouverture de la séance, M. Le Président a déposé sur le bureau de l'Assemblée, le pouvoir écrit donné à un collègue par les Conseillers Municipaux empêchés d'assister à la séance, de voter en leur nom, par application de l'article L 2121-20 du Code Général des Collectivités Territoriales.

NOMS DES MANDANTS	NOMS DES MANDATAIRES
GODOT Robert	PLOTTON Françoise
GENESTE Jacky	DIAT Marie-Thérèse
MAHMOUDI Nassera	VILLARD Xavier
PEGON Arnaud	FADHLOUN BARBOURA Itidal

Le Conseil Municipal a donné acte de ce dépôt.

RAPPORT DECISIONS MUNICIPALES PRISES PAR LE MAIRE DEPUIS LA CONVOCATION A LA SEANCE DU 17 MAI 2022 EN VERTU DE L'ARTICLE L 2122-22 DU CODE GENERAL DES COLLECTIVITES TERRITORIALES (Rapporteur : Serge PRALAS)

Par délibération du 28 mai 2020, le Conseil Municipal a accordé à Monsieur Le Maire, et aux Adjointes en cas d'absence ou d'empêchement du Maire, une délégation de pouvoirs en vertu de l'article L 2122-22 du Code Général des Collectivités Territoriales (CGCT).

Depuis la convocation à la séance du Conseil Municipal du 17 mai 2022, M. Le Maire a pris les décisions municipales suivantes :

MARCHES PUBLICS

DECISION MUNICIPALE N° 2022-39

TONDEUSE AUTOPORTEE PROFESSIONNELLE AVEC COUPE PROFESSIONNELLE
DE MARQUE KUBOTA -
APPROBATION ACQUISITION AVEC LES ETABLISSEMENTS PMA

DECISION MUNICIPALE N° 2022-40

PROGRAMMATION CULTURELLE 2022
APPROBATION DIVERS CONTRATS DE CESSION

DECISION MUNICIPALE N° 2022-41

MAINTENANCE DE L'ASCENSEUR DU CENTRE OMNISPORTS PAUL DESROCHES
APPROBATION CONTRAT DE MAINTENANCE AVEC LOIRE ASCENSEURS

DECISION MUNICIPALE N° 2022-42

FORMATION ELUS 2022 - APPROBATION CONTRAT AVEC L'ASSOCIATION DES
MAIRES ET PRESIDENTS D'INTERCOMMUNALITE DE LA LOIRE (AMF42)

DECISION MUNICIPALE N° 2022- 46

COORDONNATION DES POLITIQUES EDUCATIVES - APPROBATION
INTERVENTION DE LA BOITE A TISSER DU LIEN, COOPERATIVE GRAINES
DE SOL, DANS LE CADRE DU PROJET DE RENCONTRE 18-25 ANS

DECISION MUNICIPALE N° 2022-47

COORDINATION DES POLITIQUES EDUCATIVES - INTERVENTION DE ALEXIS
FAUCOMPREZ, ANIMATION MUSICALE, DANS LE CADRE DU PROJET DE
RENCONTRE 18-25 ANS

DIVERS

DECISION MUNICIPALE N° 2022-38

ASSURANCE - ACCEPTATION INDEMNITE COMPLEMENTAIRE VERSEE
PAR LA COMPAGNIE GROUPAMA SUITE AU SINISTRE DU 8 MAI 2021

DECISION MUNICIPALE N° 2022-43

CONCESSION NOUVELLE DE 30 ANNEES AU CIMETIERE DE MABLY
N° V2/2022-4

DECISION MUNICIPALE N° 2022-44

ASSURANCE - ACCEPTATION INDEMNITE VERSEE PAR GROUPAMA RHONE-ALPES-AUVERGNE AU TITRE DE LA TOUS RISQUES CHANTIER POUR LE CENTRE OMNISPORTS PAUL DESROCHES

DECISION MUNICIPALE N° 2022-45

ASSURANCE - ACCEPTATION INDEMNITE VERSEE PAR LA COMPAGNIE GROUPAMA SUITE A VOL PAR EFFRACTION A L'ECOLE ELEMENTAIRE DU BOURG LE 7/02/2022

Le Conseil Municipal prend acte de la présentation des décisions municipales détaillées ci-dessus.

Ont signé au registre M. Le Maire et le Secrétaire de séance.

Le Maire,
Eric PEYRON.



République Française
Département de la Loire
VILLE DE MABLY

Délibération du Conseil Municipal

Séance publique ordinaire du

MARDI 5 JUILLET 2022

18 heures 30

OBJET :

Le Maire certifie :

05/07/2022 N° 10

PROROGATION BAIL DE
LOCATION ENTRE LA
COMMUNE DE MABLY ET LA
SCI AMANDALAURE -
APPROBATION AVENANT N° 1

1 – Que la convocation de tous les conseillers municipaux en exercice a été faite dans les formes et délais prescrits par la Loi ; que la délibération ci-après transcrite, conforme au texte du registre des procès-verbaux du Conseil, a été affichée, par extrait, à la porte de la Mairie le **11 juillet 2022**

2 – Que le nombre des conseillers en exercice, au jour de la séance, était de **29** sur lesquels il y avait **23** membres présents, savoir :

PEYRON Eric - PRALAS Serge - VIGOGNE Ambre (1) - FADHLOUN BARBOURA Itidal (2) - GENESTE Jacky (3) - PLOTTON Françoise - BEN TAÏEB Karim - BERNARD Valérie (4) - DIAT Marie-Thérèse - DION Maurice - PILATO Anne - BARROSO Martine - CHELBI Habib SAUNIER Marlène - SECCO Patricia - VILLARD Xavier - DIALLO Daouda - PEGON Arnaud (5) - LACOTE Clément - BARRIQUAND Bruno - ROUCHON Marie-Laure - CATHELAND Gérard - MICHAUD Pascal

- (1) Ambre VIGOGNE arrivée à 18 H 35 pour la présentation du CRACL faite par NOVIM
- (2) Itidal FADHLOUN BARBOURA arrivée à 18 H 40 pour la présentation du CRACL faite par NOVIM
- (3) Jacky GENESTE arrivé à 19 H 05 pour la présentation du CRACL faite par NOVIM
- (4) Valérie BERNARD arrivée à 18 H 35 pour la présentation du CRACL faite par NOVIM
- (5) Arnaud PEGON parti à 19 H 15 pour la question de l'avenant n° 3 avec NOVIM

Absents excusés avec pouvoir : **GODOT Robert - MAHMOUDI Nassera**

Absents sans pouvoir : **LAVIGNOTTE Serge - FORESTIER Nathalie - GAYA Patrick - VIEILLY Charlotte**

Secrétaire élu(e) pour la durée de la séance : **Serge PRALAS**

A l'ouverture de la séance, M. Le Président a déposé sur le bureau de l'Assemblée, le pouvoir écrit donné à un collègue par les Conseillers Municipaux empêchés d'assister à la séance, de voter en leur nom, par application de l'article L 2121-20 du Code Général des Collectivités Territoriales.

NOMS DES MANDANTS	NOMS DES MANDATAIRES
GODOT Robert	PLOTTON Françoise
GENESTE Jacky	DIAT Marie-Thérèse
MAHMOUDI Nassera	VILLARD Xavier
PEGON Arnaud	FADHLOUN BARBOURA Itidal

Le Conseil Municipal a donné acte de ce dépôt.

PROROGATION BAIL DE LOCATION ENTRE LA COMMUNE DE MABLY ET LA SCI AMANDALAURE - APPROBATION AVENANT N° 1 (Rapporteur : Eric PEYRON)

Dans le cadre des travaux de réhabilitation du Centre Omnisports Paul Desroches, l'Union Gymnique Roanne Mably (UGRM) a été dans l'obligation de délocaliser une partie de ses activités.

Une solution a été trouvée par les élus, d'une salle située dans le Parc d'Activités du Marly, 405 route de Briennon à Mably, appartenant à la SCI Amandalaure et représentée par M. Burkhardt.

Il a été convenu par délibération du 24 septembre 2021 que la commune louerait ce local pour le compte de l'Union Gymnique Roanne/Mably (UGRM) et que la collectivité en serait le locataire pour une durée de 9 mois, du 1^{er} octobre 2021 au 30 juin 2022. A cet effet, un bail de droit commun d'occupation précaire a été rédigé par Maître Guitton, notaire de la commune.

Le chantier de réhabilitation et d'extension du Centre Omnisports Paul Desroches n'étant pas terminé et la réception des travaux non programmée, à ce jour, font que le complexe sportif ne sera pas opérationnel pour la rentrée sportive de septembre 2022. Il est donc nécessaire de proroger ledit bail par le biais d'un avenant n°1, en accord avec le propriétaire, pour une durée maximale de 6 mois à compter du 1^{er} juillet 2022, comme prévu dans le bail initial.

Il convient toutefois de préciser qu'aucun loyer mensuel ne sera versé pour les mois de juillet et août 2022, le club de l'UGRM n'occupant pas le site pendant cette période.

Les autres dispositions contenues dans le bail initial ne sont pas modifiées.

Le Conseil Municipal, après avoir délibéré :

- **AUTORISE** M. Le Maire ou son représentant à signer l'avenant n° 1 joint en annexe au bail de location avec la SCI Amandalaure pour une durée maximale de 6 mois à compter du 1^{er} juillet 2022 ainsi que toute autre pièce se rapportant au dit dossier
- **DIT** que la convention initiale de mise à disposition à titre gratuit d'un local, appartenant à la SCI Amandalaure, loué par la commune de Mably pour le compte de l'UGRM est de ce fait prorogée de 6 mois maximum à compter du 1^{er} juillet 2022
- **DIT** que la convention initiale d'utilisation de l'établissement définissant l'organisation du service de sécurité entre la commune de Mably, la SCI Amandalaure et l'UGRM est de ce fait prorogée de 6 mois maximum à compter du 1^{er} juillet 2022
- **ACTE** qu'aucun loyer ne sera versé au propriétaire du local pour les mois de juillet et août 2022
- **INSCRIT** la dépense sur les comptes correspondants.

Adopté à l'unanimité.

Ont signé au registre M. Le Maire et le Secrétaire de séance.

Le Maire,
Eric PEYRON.

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized 'E' followed by a vertical line and a horizontal stroke.

République Française
Département de la Loire
VILLE DE MABLY

Délibération du Conseil Municipal

Séance publique ordinaire du

MARDI 5 JUILLET 2022

18 heures 30

OBJET :

Le Maire certifie :

05/07/2022 N° 11

**PERSONNEL MUNICIPAL -
REMBOURSEMENT DE FRAIS
MEDICAUX**

1 – Que la convocation de tous les conseillers municipaux en exercice a été faite dans les formes et délais prescrits par la Loi ; que la délibération ci-après transcrite, conforme au texte du registre des procès-verbaux du Conseil, a été affichée, par extrait, à la porte de la Mairie le **11 juillet 2022**

2 – Que le nombre des conseillers en exercice, au jour de la séance, était de **29** sur lesquels il y avait **23** membres présents, savoir :

PEYRON Eric - PRALAS Serge - VIGOGNE Ambre (1) - FADHLOUN BARBOURA Itidal (2) - GENESTE Jacky (3) - PLOTTON Françoise - BEN TAÏEB Karim - BERNARD Valérie (4) - DIAT Marie-Thérèse - DION Maurice - PILATO Anne - BARROSO Martine - CHELBI Habib SAUNIER Marlène - SECCO Patricia - VILLARD Xavier - DIALLO Daouda - PEGON Arnaud (5) - LACOTE Clément - BARRIQUAND Bruno - ROUCHON Marie-Laure - CATHELAND Gérard - MICHAUD Pascal

- (1) Ambre VIGOGNE arrivée à 18 H 35 pour la présentation du CRACL faite par NOVIM
- (2) Itidal FADHLOUN BARBOURA arrivée à 18 H 40 pour la présentation du CRACL faite par NOVIM
- (3) Jacky GENESTE arrivé à 19 H 05 pour la présentation du CRACL faite par NOVIM
- (4) Valérie BERNARD arrivée à 18 H 35 pour la présentation du CRACL faite par NOVIM
- (5) Arnaud PEGON parti à 19 H 15 pour la question de l'avenant n° 3 avec NOVIM

Absents excusés avec pouvoir : **GODOT Robert - MAHMOUDI Nassera**

Absents sans pouvoir : **LAVIGNOTTE Serge - FORESTIER Nathalie - GAYA Patrick - VIEILLY Charlotte**

Secrétaire élu(e) pour la durée de la séance : **Serge PRALAS**

A l'ouverture de la séance, M. Le Président a déposé sur le bureau de l'Assemblée, le pouvoir écrit donné à un collègue par les Conseillers Municipaux empêchés d'assister à la séance, de voter en leur nom, par application de l'article L 2121-20 du Code Général des Collectivités Territoriales.

NOMS DES MANDANTS	NOMS DES MANDATAIRES
GODOT Robert	PLOTTON Françoise
GENESTE Jacky	DIAT Marie-Thérèse
MAHMOUDI Nassera	VILLARD Xavier
PEGON Arnaud	FADHLOUN BARBOURA Itidal

Le Conseil Municipal a donné acte de ce dépôt.

PERSONNEL MUNICIPAL - REMBOURSEMENT DE FRAIS MEDICAUX
(Rapporteur : Daouda DIALLO)

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales,

Vu l'article 34 de la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 relatif aux emplois de chaque collectivité ou établissement qui sont créés par l'organe délibérant de la collectivité,

Un agent municipal, Monsieur Emmanuel FILLON, s'est rendu à une visite médicale nécessaire au passage de son permis Poids Lourd le 16 mai 2022. L'agent a réglé lui-même les honoraires du médecin alors que la collectivité aurait dû les prendre en charge directement sur présentation d'une facture du médecin. Il convient donc de procéder au remboursement des frais engagés par l'agent.

Le Conseil Municipal, après avoir délibéré :

- **AUTORISE** à établir un mandat pour rembourser Monsieur Emmanuel FILLON des frais médicaux qu'il a lui-même payé et s'élevant à 36 euros.

Adopté à l'unanimité.

Ont signé au registre M. Le Maire et le Secrétaire de séance.

Le Maire,
Eric PEYRON.



République Française
Département de la Loire
VILLE DE MABLY

Délibération du Conseil Municipal

Séance publique ordinaire du

MARDI 5 JUILLET 2022

18 heures 30

Le Maire certifie :

OBJET :

05/07/2022 N° 12

**PERSONNEL MUNICIPAL -
GRATIFICATION DES
STAGIAIRES**

1 – Que la convocation de tous les conseillers municipaux en exercice a été faite dans les formes et délais prescrits par la Loi ; que la délibération ci-après transcrite, conforme au texte du registre des procès-verbaux du Conseil, a été affichée, par extrait, à la porte de la Mairie le **11 juillet 2022**

2 – Que le nombre de conseillers en exercice, au jour de la séance, était de **29** sur lesquels il y avait **23** membres présents, savoir :

PEYRON Eric - PRALAS Serge - VIGOGNE Ambre (1) - FADHLOUN BARBOURA Itidal (2) - GENESTE Jacky (3) - PLOTTON Françoise - BEN TAÏEB Karim - BERNARD Valérie (4) - DIAT Marie-Thérèse - DION Maurice - PILATO Anne - BARROSO Martine - CHELBI Habib SAUNIER Marlène - SECCO Patricia - VILLARD Xavier - DIALLO Daouda - PEGON Arnaud (5) - LACOTE Clément - BARRIQUAND Bruno - ROUCHON Marie-Laure - CATHELAND Gérard - MICHAUD Pascal

(1) Ambre VIGOGNE arrivée à 18 H 35 pour la présentation du CRACL faite par NOVIM

(2) Itidal FADHLOUN BARBOURA arrivée à 18 H 40 pour la présentation du CRACL faite par NOVIM

(3) Jacky GENESTE arrivé à 19 H 05 pour la présentation du CRACL faite par NOVIM

(4) Valérie BERNARD arrivée à 18 H 35 pour la présentation du CRACL faite par NOVIM

(5) Arnaud PEGON parti à 19 H 15 pour la question de l'avenant n° 3 avec NOVIM

Absents excusés avec pouvoir : **GODOT Robert - MAHMOUDI Nassera**

Absents sans pouvoir : **LAVIGNOTTE Serge - FORESTIER Nathalie - GAYA Patrick - VIEILLY Charlotte**

Secrétaire élu(e) pour la durée de la séance : **Serge PRALAS**

A l'ouverture de la séance, M. Le Président a déposé sur le bureau de l'Assemblée, le pouvoir écrit donné à un collègue par les Conseillers Municipaux empêchés d'assister à la séance, de voter en leur nom, par application de l'article L 2121-20 du Code Général des Collectivités Territoriales.

NOMS DES MANDANTS	NOMS DES MANDATAIRES
GODOT Robert	PLOTTON Françoise
GENESTE Jacky	DIAT Marie-Thérèse
MAHMOUDI Nassera	VILLARD Xavier
PEGON Arnaud	FADHLOUN BARBOURA Itidal

Le Conseil Municipal a donné acte de ce dépôt.

PERSONNEL MUNICIPAL - GRATIFICATION DES STAGIAIRES (Rapporteur :
Daouda DIALLO)

Vu le Code de l'Education - Art L 124-18 et D 124-6,

Vu la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 relative à la fonction publique territoriale,

Vu la loi n° 2013-660 du 22 juillet 2013 relative à l'enseignement supérieur et à la recherche, articles 24 à 29,

Vu la loi n° 2014-788 du 10 juillet 2014 tendant au développement, à l'encadrement des stages et à l'amélioration du statut des stagiaires,

Vu le décret n° 2014-1420 du 24 novembre 2014 visant l'encadrement des périodes de formation en milieu professionnel et des stages,

Vu la circulaire du 23 juillet 2009 relative aux modalités d'accueil des étudiants de l'enseignement supérieur en stage dans les administrations et établissements publics de l'Etat ne présentant pas un caractère industriel et commercial,

Vu la circulaire du 4 novembre 2009 relative aux modalités d'accueil des étudiants de l'Enseignement Supérieur en stage dans les collectivités territoriales et leurs établissements publics ne présentant pas de caractère industriel et commercial,

Vu la délibération du Conseil Municipal du 16 septembre 2016, relative aux indemnités versées aux stagiaires scolaires,

La réglementation impose de verser une gratification aux stagiaires de l'enseignement supérieur ou secondaire professionnel en période de formation en milieu professionnel dès lors que la durée du stage est supérieure à 2 mois.

Les élèves de l'enseignement scolaire effectuant une visite d'information, en période d'observation ou en séquence d'observation, les bénéficiaires de la formation professionnelle tout au long de la vie, notamment les stagiaires de la formation continue ou les apprentis sont exclus du dispositif de gratification.

Lorsque le stage est inférieur ou égal à deux mois, la collectivité peut décider de verser une gratification (non obligatoire) dont le montant et les conditions sont fixées par délibération.

La ville de Mably a mis en place une gratification pour tous les stagiaires dont la durée du stage est égale ou supérieure à 3 semaines par délibération du 16 septembre 2016, calculée de la façon suivante :

Durée du stage Modalités	Nature du travail	Rémunération
3 semaines < T < 3 Mois - Discontinus ou continus sur année civile	1. Travail de 1 ^{ère} catégorie : Stage visant à participer directement au fonctionnement des services (cf. supra)	10 % du SMIC
	2. Travail de 2 ^{ème} catégorie : Stage d'observation visant principalement à présenter un rapport à l'établissement scolaire et/ou contribuant de façon marginale à l'amélioration du service.	5 % du SMIC

- T < 3 Semaines - Discontinus ou continus sur année civile	Tout travail	Pas d'indemnités
--	--------------	------------------

Pour les stagiaires de l'enseignement secondaire et supérieur dont la durée de stage était supérieure à deux mois, la gratification réglementaire était appliquée (calcul sur la base de 15 % du plafond de Sécurité Sociale).

Le contexte économique actuel a pour conséquences des difficultés pour les élèves à trouver des stages et nous avons un nombre de demande important. Néanmoins la maîtrise de la masse salariale nous empêche d'accéder à la demande des jeunes pour un stage d'une durée égale ou supérieure à 3 semaines qui induirait une gratification telle qu'instaurée par délibération du Conseil Municipal.

C'est pourquoi, afin d'accueillir un nombre de stagiaires plus important tout en tenant compte de la capacité d'accueil des services municipaux, il est proposé d'appliquer strictement la réglementation en matière de gratification des stagiaires.

Dès lors que la **durée du stage est supérieure à deux mois**, consécutifs ou non, au cours d'une même année scolaire ou universitaire, quel que soit l'organisme d'accueil, le stagiaire bénéficie d'une gratification. La durée de deux mois s'apprécie en tenant compte de la présence effective du stagiaire.

Cette gratification est due au stagiaire à compter du premier jour du premier mois de la période de stage ou de formation en milieu professionnel, mais ne peut excéder six mois.

Le montant de la gratification est forfaitaire et déterminé par les textes en vigueur (à la date du 5 juillet 2022, le stagiaire bénéficie d'une gratification forfaitaire de 15 % du plafond horaire de la sécurité sociale soit 3.90 € de l'heure).

Le Conseil Municipal, après avoir délibéré :

- **SUPPRIME** les gratifications pour les stagiaires dont la durée de stage est inférieure à 2 mois à partir du 1^{er} septembre 2022
- **CONSERVE** le versement d'une gratification des stagiaires de l'enseignement supérieur et du secondaire effectuant un stage ou une formation en milieu professionnel, accueillis dans la collectivité selon les conditions prévues, ci-dessus, soit à la date du 5 juillet 2022 une gratification forfaitaire égale à 15 % du plafond horaire de la Sécurité Sociale (3.90 €/heure)
- **APPLIQUE** systématiquement la revalorisation de la gratification en fonction de l'évolution du montant du plafond de Sécurité Sociale
- **INSCRIT** les crédits prévus à cet effet au budget de chaque année

- **AUTORISE** Monsieur le Maire ou son représentant à signer les conventions à intervenir et tout autre document s'y rapportant.

Adopté à l'unanimité.

Ont signé au registre M. Le Maire et le Secrétaire de séance.

Le Maire,
Eric PEYRON.



République Française
Département de la Loire
VILLE DE MABLY

Délibération du Conseil Municipal

Séance publique ordinaire du

MARDI 5 JUILLET 2022

18 heures 30

Le Maire certifie :

OBJET :

05/07/2022 N° 13

DELEGATION DE SERVICE
PUBLIC CREMATORIUM DE
MABLY - PRESENTATION DU
RAPPORT D'ACTIVITE 2021 DU
DELEGATAIRE OGF

1 – Que la convocation de tous les conseillers municipaux en exercice a été faite dans les formes et délais prescrits par la Loi ; que la délibération ci-après transcrite, conforme au texte du registre des procès-verbaux du Conseil, a été affichée, par extrait, à la porte de la Mairie le **11 juillet 2022**

2 – Que le nombre des conseillers en exercice, au jour de la séance, était de **29** sur lesquels il y avait **23** membres présents, savoir :

PEYRON Eric - PRALAS Serge - VIGOGNE Ambre (1) - FADHLOUN BARBOURA Itidal (2) - GENESTE Jacky (3) - PLOTTON Françoise - BEN TAÏEB Karim - BERNARD Valérie (4) - DIAT Marie-Thérèse - DION Maurice - PILATO Anne - BARROSO Martine - CHELBI Habib SAUNIER Marlène - SECCO Patricia - VILLARD Xavier - DIALLO Daouda - PEGON Arnaud (5) - LACOTE Clément - BARRIQUAND Bruno - ROUCHON Marie-Laure - CATHELAND Gérard - MICHAUD Pascal

- (1) Ambre VIGOGNE arrivée à 18 H 35 pour la présentation du CRACL faite par NOVIM
- (2) Itidal FADHLOUN BARBOURA arrivée à 18 H 40 pour la présentation du CRACL faite par NOVIM
- (3) Jacky GENESTE arrivé à 19 H 05 pour la présentation du CRACL faite par NOVIM
- (4) Valérie BERNARD arrivée à 18 H 35 pour la présentation du CRACL faite par NOVIM
- (5) Arnaud PEGON parti à 19 H 15 pour la question de l'avenant n° 3 avec NOVIM

Absents excusés avec pouvoir : **GODOT Robert - MAHMOUDI Nassera**

Absents sans pouvoir : **LAVIGNOTTE Serge - FORESTIER Nathalie - GAYA Patrick - VIEILLY Charlotte**

Secrétaire élu(e) pour la durée de la séance : **Serge PRALAS**

A l'ouverture de la séance, M. Le Président a déposé sur le bureau de l'Assemblée, le pouvoir écrit donné à un collègue par les Conseillers Municipaux empêchés d'assister à la séance, de voter en leur nom, par application de l'article L 2121-20 du Code Général des Collectivités Territoriales.

NOMS DES MANDANTS	NOMS DES MANDATAIRES
GODOT Robert	PLOTTON Françoise
GENESTE Jacky	DIAT Marie-Thérèse
MAHMOUDI Nassera	VILLARD Xavier
PEGON Arnaud	FADHLOUN BARBOURA Itidal

Le Conseil Municipal a donné acte de ce dépôt.

**DELEGATION DE SERVICE PUBLIC CREMATORIUM DE MABLY -
PRESENTATION DU RAPPORT D'ACTIVITE 2021 DU DELEGATAIRE OGF (Elu
rapporteur : M. PRALAS)**

Par délibération du 10 décembre 1998, le Conseil Municipal a délégué la construction et la gestion du service public Crématorium à la Société Omnium de Gestion et de Financement (OGF) pour une durée de 20 ans. Le Crématorium a été mis en service le 18 septembre 2000, date de la première crémation.

Par délibération du 29 avril 2016, le Conseil Municipal a adopté l'avenant n° 6 pour proroger de 12 ans, la délégation, soit jusqu'en 2032, en raison d'importants travaux d'investissement à réaliser par le délégataire avant le 15 février 2018, pour une mise en conformité du site quant aux nouvelles quantités maximales de polluants rejetés dans l'atmosphère conformément à l'arrêté du 28 janvier 2010.

Dans le cadre de la réglementation sur les Délégations de Service Public (article L 1411-3 du Code Général des Collectivités Territoriales modifié suite à l'Ordonnance n° 2018-1074 du 26 novembre 2018, et plus particulièrement à son article 6, et à l'article L 3131-5 du Code de la Commande Publique), il est prévu que le concessionnaire présente chaque année à l'autorité délégante un rapport comportant notamment les comptes retraçant la totalité des opérations afférentes à l'exécution du contrat de concession et une analyse de la qualité des ouvrages ou des services. Lorsque la gestion d'un service public est déléguée, ce rapport permet, en outre, d'apprécier les conditions d'exécution du service public. Dès communication, l'examen de ce rapport est mis à l'ordre du jour de la plus prochaine réunion de l'assemblée délibérante qui en prend acte.

C'est ainsi que le délégataire OGF a fourni son rapport d'activité pour l'année 2021, le 25 mai dernier.

Certaines données utiles à la compréhension du rapport d'activité continuent à être intégrées au rapport suite aux observations formulées par la Chambre Régionale des Comptes dans son rapport définitif, présenté lors de la séance du Conseil Municipal du 26 octobre 2018, à l'exception de toutes données nominatives et/ou confidentielles, la chambre ayant recommandé à la commune d'exiger de son délégataire la transmission d'informations complètes et la mise en place d'un dispositif de contrôle fiable et plus poussé, dans le souci d'assurer le respect des prescriptions techniques et réglementaires.

Le Conseil Municipal prend acte de la présentation du compte-rendu annuel d'activité 2021 du crématorium de Mably, conformément au contrat de Délégation de Service Public avec OGF.

Ont signé au registre M. Le Maire et le Secrétaire de séance.

Le Maire,
Eric PEYRON.



République Française
Département de la Loire
VILLE DE MABLY

Délibération du Conseil Municipal

Séance publique ordinaire du

MARDI 5 JUILLET 2022

18 heures 30

OBJET :

Le Maire certifie :

05/07/2022 N° 14

ECLAIRAGE PUBLIC -
EXTENSION RESEAU RUE P.
CORNEILLE POUR
RACCORDEMENT DU
LOTISSEMENT SAS BORDEAUX
IMPASSE P. CORNEILLE

1 – Que la convocation de tous les conseillers municipaux en exercice a été faite dans les formes et délais prescrits par la Loi ; que la délibération ci-après transcrite, conforme au texte du registre des procès-verbaux du Conseil, a été affichée, par extrait, à la porte de la Mairie le **11 juillet 2022**

2 – Que le nombre des conseillers en exercice, au jour de la séance, était de **29** sur lesquels il y avait **23** membres présents, savoir :

PEYRON Eric - PRALAS Serge - VIGOGNE Ambre (1) - FADHLOUN BARBOURA Itidal (2) - GENESTE Jacky (3) - PLOTTON Françoise - BEN TAÏEB Karim - BERNARD Valérie (4) - DIAT Marie-Thérèse - DION Maurice - PILATO Anne - BARROSO Martine - CHELBI Habib SAUNIER Marlène - SECCO Patricia - VILLARD Xavier - DIALLO Daouda - PEGON Arnaud (5) - LACOTE Clément - BARRIQUAND Bruno - ROUCHON Marie-Laure - CATHELAND Gérard - MICHAUD Pascal

- (1) Ambre VIGOGNE arrivée à 18 H 35 pour la présentation du CRACL faite par NOVIM
- (2) Itidal FADHLOUN BARBOURA arrivée à 18 H 40 pour la présentation du CRACL faite par NOVIM
- (3) Jacky GENESTE arrivé à 19 H 05 pour la présentation du CRACL faite par NOVIM
- (4) Valérie BERNARD arrivée à 18 H 35 pour la présentation du CRACL faite par NOVIM
- (5) Arnaud PEGON parti à 19 H 15 pour la question de l'avenant n° 3 avec NOVIM

Absents excusés avec pouvoir : **GODOT Robert - MAHMOUDI Nassera**

Absents sans pouvoir : **LAVIGNOTTE Serge - FORESTIER Nathalie - GAYA Patrick - VIEILLY Charlotte**

Secrétaire élu(e) pour la durée de la séance : **Serge PRALAS**

A l'ouverture de la séance, M. Le Président a déposé sur le bureau de l'Assemblée, le pouvoir écrit donné à un collègue par les Conseillers Municipaux empêchés d'assister à la séance, de voter en leur nom, par application de l'article L 2121-20 du Code Général des Collectivités Territoriales.

NOMS DES MANDANTS	NOMS DES MANDATAIRES
GODOT Robert	PLOTTON Françoise
GENESTE Jacky	DIAT Marie-Thérèse
MAHMOUDI Nassera	VILLARD Xavier
PEGON Arnaud	FADHLOUN BARBOURA Itidal

Le Conseil Municipal a donné acte de ce dépôt.

ECLAIRAGE PUBLIC - EXTENSION RESEAU RUE PIERRE CORNEILLE POUR RACCORDEMENT DU LOTISSEMENT SAS BORDEAUX IMPASSE PIERRE CORNEILLE (Elu rapporteur : Serge PRALAS)

Il y a lieu d'envisager des travaux d'extension du réseau d'éclairage public rue Pierre Corneille pour raccorder le lotissement SAS BORDEAUX, situé impasse Pierre Corneille.

Conformément à ses statuts (article 2 notamment) et aux modalités définies par son Comité et son Bureau, le SIEL-Territoire d'Energie Loire peut faire réaliser des travaux pour le compte de ses adhérents.

Par transfert de compétences de la commune, il assure la maîtrise d'ouvrage des travaux faisant l'objet de la présente. Il perçoit, en lieu et place de la commune, les subventions éventuellement attribuées par le Département de la Loire, le Conseil Régional Auvergne-Rhône-Alpes, l'Union Européenne ou d'autres financeurs.

Par courrier en date du 6 avril 2021, Madame la Présidente du SIEL-Territoire d'Energie Loire indique que la participation du syndicat, dans le cadre du Plan de Relance, va se concentrer sur les travaux d'éclairage public et de dissimulation électrique et ce sur une durée de 2 ans. Ainsi la participation communale passe de 98 % à 93 % pour les travaux relatifs à l'éclairage public.

Financement - Coût du projet actuel :

Détail	Montant HT Travaux	% - PU	Participation Commune
Extension réseau Eclairage public Rue Pierre Corneille	1 287.45 €	93.0 %	1 197.33 €
TOTAL			1 197.33 €

Ces contributions sont indexées sur l'indice TP 12.

A défaut de paiement dans le délai de trente jours, à réception du titre de recette, il sera appliqué des intérêts moratoires au taux légal en vigueur.

Le Conseil Municipal, après avoir délibéré :

- **PREND** acte que le SIEL-TE, dans le cadre des compétences transférées par la commune, assure la maîtrise d'ouvrage des travaux d'extension du réseau d'éclairage public, rue Pierre Corneille, pour raccorder le lotissement SAS Bordeaux Impasse Pierre Corneille dans les conditions indiquées, ci-dessus, étant entendu qu'après étude des travaux, le dossier sera soumis à Monsieur le Maire pour information avant exécution
- **APPROUVE** le montant des travaux et la participation prévisionnelle de la commune, étant entendu que le fonds de concours sera calculé sur le montant réellement exécuté
- **PREND** acte que le versement du fonds de concours au SIEL-TE est effectué en une seule fois

- **DECIDE** d'amortir ce fonds de concours en 1 année
- **AUTORISE** Monsieur le Maire ou son représentant à signer toutes les pièces à intervenir.

Adopté à la majorité par 23 Voix Pour - 2 Contre (MM. Barriquand et Catheland) - 4 Absents sans pouvoir.

Ont signé au registre M. Le Maire et le Secrétaire de séance.

Le Maire,
Eric PEYRON.



République Française
Département de la Loire
VILLE DE MABLY

Délibération du Conseil Municipal

Séance publique ordinaire du

MARDI 5 JUILLET 2022

18 heures 30

OBJET :

Le Maire certifie :

05/07/2022 N° 15

ORGANISATION CHANTIERS
EDUCATIFS DE JEUNES - ANNEE
2022 - APPROBATION
CONVENTION AVEC
L'ASSOCIATION SESAME ET LE
DEPARTEMENT DE LA LOIRE

1 – Que la convocation de tous les conseillers municipaux en exercice a été faite dans les formes et délais prescrits par la Loi ; que la délibération ci-après transcrite, conforme au texte du registre des procès-verbaux du Conseil, a été affichée, par extrait, à la porte de la Mairie le **11 juillet 2022**

2 – Que le nombre des conseillers en exercice, au jour de la séance, était de **29** sur lesquels il y avait **23** membres présents, savoir :

PEYRON Eric - PRALAS Serge - VIGOGNE Ambre (1) - FADHLOUN BARBOURA Itidal (2) - GENESTE Jacky (3) - PLOTTON Françoise - BEN TAÏEB Karim - BERNARD Valérie (4) - DIAT Marie-Thérèse - DION Maurice - PILATO Anne - BARROSO Martine - CHELBI Habib SAUNIER Marlène - SECCO Patricia - VILLARD Xavier - DIALLO Daouda - PEGON Arnaud (5) - LACOTE Clément - BARRIQUAND Bruno - ROUCHON Marie-Laure - CATHELAND Gérard - MICHAUD Pascal

(1) Ambre VIGOGNE arrivée à 18 H 35 pour la présentation du CRACL faite par NOVIM

(2) Itidal FADHLOUN BARBOURA arrivée à 18 H 40 pour la présentation du CRACL faite par NOVIM

(3) Jacky GENESTE arrivé à 19 H 05 pour la présentation du CRACL faite par NOVIM

(4) Valérie BERNARD arrivée à 18 H 35 pour la présentation du CRACL faite par NOVIM

(5) Arnaud PEGON parti à 19 H 15 pour la question de l'avenant n° 3 avec NOVIM

Absents excusés avec pouvoir : **GODOT Robert - MAHMOUDI Nassera**

Absents sans pouvoir : **LAVIGNOTTE Serge - FORESTIER Nathalie - GAYA Patrick - VIEILLY Charlotte**

Secrétaire élu(e) pour la durée de la séance : **Serge PRALAS**

A l'ouverture de la séance, M. Le Président a déposé sur le bureau de l'Assemblée, le pouvoir écrit donné à un collègue par les Conseillers Municipaux empêchés d'assister à la séance, de voter en leur nom, par application de l'article L 2121-20 du Code Général des Collectivités Territoriales.

NOMS DES MANDANTS	NOMS DES MANDATAIRES
GODOT Robert	PLOTTON Françoise
GENESTE Jacky	DIAT Marie-Thérèse
MAHMOUDI Nassera	VILLARD Xavier
PEGON Arnaud	FADHLOUN BARBOURA Itidal

Le Conseil Municipal a donné acte de ce dépôt.

ORGANISATION CHANTIERS EDUCATIFS DE JEUNES - ANNEE 2022 -
APPROBATION CONVENTION AVEC L'ASSOCIATION SESAME ET LE
DEPARTEMENT DE LA LOIRE (Rapporteur : Itidal FADHLOUN)

Le dispositif des chantiers éducatifs est soutenu par le Département de la Loire et vise à développer, dans un cadre réglementé, l'aspect contributif des jeunes à la réalisation d'un projet éducatif individuel ou collectif.

L'objectif principal de ce dispositif est d'offrir à des jeunes l'accès à des travaux non qualifiés et ne relevant pas du secteur concurrentiel, afin de percevoir un salaire, souvent le premier, pour financer un projet individuel ou collectif.

L'action « chantiers éducatifs » est mise à la disposition des collectivités, d'associations de la prévention spécialisée, des structures d'accueil jeunes, de la Protection Judiciaire de la Jeunesse.

Elle vise les jeunes entre 16 et 25 ans, porteurs d'un projet et/ou en difficulté d'insertion sociale et/ou professionnelle, scolarisés ou non et connus par les partenaires associés au recrutement (Mission Locale, Prévention Spécialisée, Protection Judiciaire de la Jeunesse, Centre Sociaux...).

Trois objectifs sont recherchés :

- Permettre aux jeunes d'intégrer un parcours préprofessionnel, de se confronter au monde du travail et de faire l'apprentissage de ses règles ;
- Apprendre à travailler en équipe ;
- Donner aux référents éducatifs et aux partenaires de l'insertion un outil d'insertion supplémentaire, parfois même de leur permettre de renouer des contacts avec les jeunes et de redémarrer une relation plus pérenne.

Une convention entre l'association Sésame, le Département de la Loire et la commune de Mably sera mise en place pour l'année 2022 et portera sur un total de 530 heures de chantiers éducatifs.

Cette convention engagera le Département de la Loire et la Commune de Mably à effectuer les règlements auprès de l'association Sésame ayant la charge financière et administrative de l'opération (contrats de travail, fiches de paies, arrêts maladie, accidents du travail...), selon l'échéancier suivant :

- Un premier versement de 70 % du montant de la subvention, dès la notification de la présente convention et en référence à l'attestation de démarrage des travaux ;
- Un second versement correspondant au solde de la subvention au terme de l'action sur présentation de l'attestation de fin de travaux.

La participation de la commune pour l'organisation des chantiers éducatifs est fixée à 4 664,00 €.

Cette somme sera versée et répartie de la façon suivante à l'association Sésame :

- Un premier acompte d'un montant de 3264.80 € sera effectué au démarrage des chantiers éducatifs, correspondant à 70 % du montant de la subvention ;
- Le solde d'un montant de 1 399.20 € sera mandaté à l'issu du dernier chantier éducatif organisé par la commune.

Le Conseil Municipal, après avoir délibéré :

- **APPROUVE** la convention avec l'association Sésame et le Département de la Loire relative à l'opération des chantiers éducatifs 2022
- **AUTORISE** Monsieur le Maire ou son représentant à signer ladite convention ainsi que toute pièce se référant au dossier
- **PRECISE** que les crédits correspondants sont prévus au budget.

Adopté à l'unanimité.

Ont signé au registre M. Le Maire et le Secrétaire de séance.

Le Maire,
Eric PEYRON.



République Française
Département de la Loire
VILLE DE MABLY

Délibération du Conseil Municipal

Séance publique ordinaire du

MARDI 5 JUILLET 2022

18 heures 30

Le Maire certifie :

OBJET :

05/07/2022 N° 16

APPROBATION CONVENTION
DE MISE A DISPOSITION D'UN
BATIMENT COMMUNAL A
L'ASSOCIATION EPICES

1 – Que la convocation de tous les conseillers municipaux en exercice a été faite dans les formes et délais prescrits par la Loi ; que la délibération ci-après transcrite, conforme au texte du registre des procès-verbaux du Conseil, a été affichée, par extrait, à la porte de la Mairie le **11 juillet 2022**

2 – Que le nombre des conseillers en exercice, au jour de la séance, était de **29** sur lesquels il y avait **23** membres présents, savoir :

PEYRON Eric - PRALAS Serge - VIGOGNE Ambre (1) - FADHLOUN BARBOURA Itidal (2) - GENESTE Jacky (3) - PLOTTON Françoise - BEN TAÏEB Karim - BERNARD Valérie (4) - DIAT Marie-Thérèse - DION Maurice - PILATO Anne - BARROSO Martine - CHELBI Habib SAUNIER Marlène - SECCO Patricia - VILLARD Xavier - DIALLO Daouda - PEGON Arnaud (5) - LACOTE Clément - BARRIQUAND Bruno - ROUCHON Marie-Laure - CATHELAND Gérard - MICHAUD Pascal

- (1) Ambre VIGOGNE arrivée à 18 H 35 pour la présentation du CRACL faite par NOVIM
- (2) Itidal FADHLOUN BARBOURA arrivée à 18 H 40 pour la présentation du CRACL faite par NOVIM
- (3) Jacky GENESTE arrivé à 19 H 05 pour la présentation du CRACL faite par NOVIM
- (4) Valérie BERNARD arrivée à 18 H 35 pour la présentation du CRACL faite par NOVIM
- (5) Arnaud PEGON parti à 19 H 15 pour la question de l'avenant n° 3 avec NOVIM

Absents excusés avec pouvoir : **GODOT Robert - MAHMOUDI Nassera**

Absents sans pouvoir : **LAVIGNOTTE Serge - FORESTIER Nathalie - GAYA Patrick - VIEILLY Charlotte**

Secrétaire élu(e) pour la durée de la séance : **Serge PRALAS**

A l'ouverture de la séance, M. Le Président a déposé sur le bureau de l'Assemblée, le pouvoir écrit donné à un collègue par les Conseillers Municipaux empêchés d'assister à la séance, de voter en leur nom, par application de l'article L 2121-20 du Code Général des Collectivités Territoriales.

NOMS DES MANDANTS	NOMS DES MANDATAIRES
GODOT Robert	PLOTTON Françoise
GENESTE Jacky	DIAT Marie-Thérèse
MAHMOUDI Nassera	VILLARD Xavier
PEGON Arnaud	FADHLOUN BARBOURA Itidal

Le Conseil Municipal a donné acte de ce dépôt.

APPROBATION CONVENTION DE MISE A DISPOSITION D'UN BATIMENT COMMUNAL A L'ASSOCIATION EPICES (Rapporteur : Itidal FADHLOUN)

La Ville de Mably et l'association EPICES (Echanges, Partage, Information, Convivialité, Epicerie Solidaire) sont partenaires depuis 2000, via la signature, entre autres, d'une convention d'objectifs et de moyens entre l'association et le CCAS de Mably.

Depuis 2000, la Commune apporte son soutien à l'association EPICES par la mise à disposition gratuite d'un local municipal afin de lui permettre d'assurer son objet de gestion d'une épicerie à caractère social. Depuis 2000, la commune mettait à disposition de l'association EPICES, par le biais d'une convention validée lors du Conseil Municipal du 10 février 2000, un local situé 117 route de Paris afin de lui permettre d'assurer son objet de gestion d'une épicerie à caractère social.

En 2011, le bâtiment était devenu inadapté pour assurer correctement le service souhaité. Aussi, la commune a rénové complètement le bâtiment situé 67 route de Paris à Mably, cadastré partie parcelle AS 23, dont elle est propriétaire, afin d'en proposer notamment le rez-de-chaussée à l'association, à titre gratuit.

Depuis 2020, plusieurs échanges ont eu lieu entre l'association EPICES et la commune, et la municipalisation de l'épicerie sociale est souhaitée par les deux parties. Lors du Bureau Municipal du 10 juin 2021, et lors du Conseil d'Administration A du CCAS du 19 octobre 2021, la commune a acté la reprise de la gestion de l'épicerie sociale par le CCAS. Le Comité de Pilotage « Municipalisation de l'épicerie sociale », composé de membres élus et nommés du CCAS et du Président de l'association EPICES, a projeté la reprise de la gestion de l'épicerie sociale à compter du 1er juillet 2022. Dans ces conditions, le partenariat opérationnel entre le CCAS de Mably et l'Association EPICES a été poursuivi du 1er janvier 2022 au 30 juin 2022.

Le projet de municipalisation de l'épicerie sociale ayant été soumis à plusieurs aléas au cours du premier semestre 2022, la reprise de la gestion de l'épicerie sociale est reportée au 1^{er} janvier 2023.

Comme mentionné dans la précédente convention, et après échanges entre l'association EPICES et la Ville de Mably, il convient de renouveler la convention entre le Ville de Mably et l'association EPICES du 1er juillet 2022 au 31 décembre 2022.

Le Conseil Municipal, après avoir délibéré :

- **APPROUVE** la convention de mise cette mise à disposition d'un local communal, à titre gratuit, avec l'association EPICES
- **AUTORISE** M. le Maire ou son représentant à signer ladite convention.

Adopté à l'unanimité.

Ont signé au registre M. Le Maire et le Secrétaire de séance.

Le Maire,
Eric PEYRON



République Française
Département de la Loire
VILLE DE MABLY

Délibération du Conseil Municipal

Séance publique ordinaire du

MARDI 5 JUILLET 2022

18 heures 30

Le Maire certifie :

OBJET :

05/07/2022 N° 17

**APPROBATION CONVENTION
D'UTILISATION ET DE MISE A
DISPOSITION DE LOCAUX
COMMUNAUX DANS LE CADRE
DU TEMPS PERI EDUCATIF A
L'ASSOCIATION "CENTRE
SOCIAL DE MABLY"**

1 – Que la convocation de tous les conseillers municipaux en exercice a été faite dans les formes et délais prescrits par la Loi ; que la délibération ci-après transcrite, conforme au texte du registre des procès-verbaux du Conseil, a été affichée, par extrait, à la porte de la Mairie le **11 juillet 2022**

2 – Que le nombre des conseillers en exercice, au jour de la séance, était de **29** sur lesquels il y avait **23** membres présents, savoir :

PEYRON Eric - PRALAS Serge - VIGOGNE Ambre (1) - FADHLOUN BARBOURA Itidal (2) - GENESTE Jacky (3) - PLOTTON Françoise - BEN TAÏEB Karim - BERNARD Valérie (4) - DIAT Marie-Thérèse - DION Maurice - PILATO Anne - BARROSO Martine - CHELBI Habib SAUNIER Marlène - SECCO Patricia - VILLARD Xavier - DIALLO Daouda - PEGON Arnaud (5) - LACOTE Clément - BARRIQUAND Bruno - ROUCHON Marie-Laure - CATHELAND Gérard - MICHAUD Pascal

(1) Ambre VIGOGNE arrivée à 18 H 35 pour la présentation du CRACL faite par NOVIM

(2) Itidal FADHLOUN BARBOURA arrivée à 18 H 40 pour la présentation du CRACL faite par NOVIM

(3) Jacky GENESTE arrivé à 19 H 05 pour la présentation du CRACL faite par NOVIM

(4) Valérie BERNARD arrivée à 18 H 35 pour la présentation du CRACL faite par NOVIM

(5) Arnaud PEGON parti à 19 H 15 pour la question de l'avenant n° 3 avec NOVIM

Absents excusés avec pouvoir : **GODOT Robert - MAHMOUDI Nassera**

Absents sans pouvoir : **LAVIGNOTTE Serge - FORESTIER Nathalie - GAYA Patrick - VIEILLY Charlotte**

Secrétaire élu(e) pour la durée de la séance : **Serge PRALAS**

A l'ouverture de la séance, M. Le Président a déposé sur le bureau de l'Assemblée, le pouvoir écrit donné à un collègue par les Conseillers Municipaux empêchés d'assister à la séance, de voter en leur nom, par application de l'article L 2121-20 du Code Général des Collectivités Territoriales.

NOMS DES MANDANTS	NOMS DES MANDATAIRES
GODOT Robert	PLOTTON Françoise
GENESTE Jacky	DIAT Marie-Thérèse
MAHMOUDI Nassera	VILLARD Xavier
PEGON Arnaud	FADHLOUN BARBOURA Itidal

Le Conseil Municipal a donné acte de ce dépôt.

**APPROBATION CONVENTION D'UTILISATION ET DE MISE A DISPOSITION
DE LOCAUX COMMUNAUX DANS LE CADRE DU TEMPS PERI EDUCATIF A
L'ASSOCIATION "CENTRE SOCIAL DE MABLY" (Rapporteur : Ambre
VIGOGNE)**

La Commune de Mably est propriétaire des écoles élémentaire et maternelle Jacques Prévert, situées au numéro 9 de la rue du Fort de Troyon à Mably, et de la Maison de Quartier des Tuileries située, 67 route de Paris à Mably.

Dans l'objectif de proposer une solution d'accueil des enfants à un maximum de familles et trouver une réponse aux besoins en termes de locaux d'accueil pour les projets de l'association Centre Social de Mably, la municipalité a mis à disposition plusieurs locaux pour différents temps de l'enfant : temps méridiens et du soir en période scolaire, les mercredis et les vacances scolaires. Ces occupations des locaux ont donné lieu à une évaluation, ouvrant la perspective d'une reconduction de cette mise à disposition.

Aujourd'hui, la poursuite de projets initiés depuis les deux dernières années scolaires marque une continuité du partenariat existant entre la commune de Mably et le Centre Social de Mably.

Le Centre Social de Mably porte un dispositif d'accompagnement à la scolarité pour des enfants de l'école élémentaire J. Prévert depuis l'année scolaire 2020/2021. Le Centre Social de Mably développe également ce dispositif en direction des enfants scolarisés à l'école des Tuileries depuis l'année scolaire 2021/2022 et utilise à ce titre, les locaux de la Maison de quartier des Tuileries. Le Centre Social et ses partenaires souhaitent poursuivre ce dispositif d'accompagnement à la scolarité pour l'année scolaire 2022/2023.

Le Centre Social de Mably, via son ALSH, est organisateur pour la période du 8 novembre 2021 au 7 juillet 2022, d'un ALSH périscolaire à titre expérimental sur le temps méridien. La Commission "Education - Restauration scolaire" du 1er juin 2022 a validé la poursuite de cette expérimentation pour l'année scolaire 2022/2023. L'accueil est localisé sur le site élémentaire Prévert.

Une mise à disposition de locaux est donc nécessaire concernant ces temps.

Au regard du partenariat régulier déjà existant, il est donc décidé de mettre à disposition du Centre social de Mably plusieurs locaux communaux permettant de développer des projets en direction des enfants sur les temps péri éducatifs pour cette année scolaire 2022/2023.

La présente convention précise, en ce sens, les termes de cette mise à disposition.

Les frais d'eau, de gaz et d'électricité seront supportés par la commune de Mably ainsi que l'entretien courant des locaux. L'association s'engage toutefois à remettre en état de propreté les espaces mis à sa disposition, après chaque utilisation.

Concernant les occupations relatives aux temps méridiens sur le site élémentaire Prévert et l'accompagnement scolaire dans la Maison de quartier des Tuileries, la commune sera en charge de l'entretien et de la partie nettoyage et désinfection des locaux et matériels.

Lors des périodes de vacances scolaires et les mercredis, pour le nettoyage et la désinfection des locaux et matériels, l'association s'engage à respecter le protocole sanitaire relatif aux accueils collectifs de mineurs.

Un suivi régulier des termes de la convention sera assuré par le coordonnateur des politiques éducatives, au sein du pôle développement social et culturel.

La présente convention est consentie et acceptée pour l'année scolaire 2022/2023, soit du jeudi 1er septembre 2022 jusqu'au mardi 22 août 2023.

Le Conseil Municipal, après avoir délibéré :

➤ **APPROUVE** la convention de mise à disposition des locaux à l'association "Centre social de Mably"

➤ **AUTORISE** Monsieur le Maire ou son représentant à signer ladite convention.

Adopté à l'unanimité.

Ont signé au registre M. Le Maire et le Secrétaire de séance.

Le Maire,
Eric PEYRON.



République Française
Département de la Loire
VILLE DE MABLY

Délibération du Conseil Municipal

Séance publique ordinaire du

MARDI 5 JUILLET 2022

18 heures 30

OBJET :

Le Maire certifie :

05/07/2022 N° 18

**DISPOSITIF « VOIX ET CORPS » -
OCTROI SUBVENTION
EXCEPTIONNELLE AU COLLEGE
LOUIS ARAGON ANNEE
SCOLAIRE 2022-2023**

1 – Que la convocation de tous les conseillers municipaux en exercice a été faite dans les formes et délais prescrits par la Loi ; que la délibération ci-après transcrite, conforme au texte du registre des procès-verbaux du Conseil, a été affichée, par extrait, à la porte de la Mairie le **11 juillet 2022**

2 – Que le nombre des conseillers en exercice, au jour de la séance, était de **29** sur lesquels il y avait **23** membres présents, savoir :

PEYRON Eric - PRALAS Serge - VIGOGNE Ambre (1) - FADHLOUN BARBOURA Itidal (2) - GENESTE Jacky (3) - PLOTTON Françoise - BEN TAÏEB Karim - BERNARD Valérie (4) - DIAT Marie-Thérèse - DION Maurice - PILATO Anne - BARROSO Martine - CHELBI Habib SAUNIER Marlène - SECCO Patricia - VILLARD Xavier - DIALLO Daouda - PEGON Arnaud (5) - LACOTE Clément - BARRIQUAND Bruno - ROUCHON Marie-Laure - CATHELAND Gérard - MICHAUD Pascal

(1) Ambre VIGOGNE arrivée à 18 H 35 pour la présentation du CRACL faite par NOVIM

(2) Itidal FADHLOUN BARBOURA arrivée à 18 H 40 pour la présentation du CRACL faite par NOVIM

(3) Jacky GENESTE arrivé à 19 H 05 pour la présentation du CRACL faite par NOVIM

(4) Valérie BERNARD arrivée à 18 H 35 pour la présentation du CRACL faite par NOVIM

(5) Arnaud PEGON parti à 19 H 15 pour la question de l'avenant n° 3 avec NOVIM

Absents excusés avec pouvoir : **GODOT Robert - MAHMOUDI Nassera**

Absents sans pouvoir : **LAVIGNOTTE Serge - FORESTIER Nathalie - GAYA Patrick - VIEILLY Charlotte**

Secrétaire élu(e) pour la durée de la séance : **Serge PRALAS**

A l'ouverture de la séance, M. Le Président a déposé sur le bureau de l'Assemblée, le pouvoir écrit donné à un collègue par les Conseillers Municipaux empêchés d'assister à la séance, de voter en leur nom, par application de l'article L 2121-20 du Code Général des Collectivités Territoriales.

NOMS DES MANDANTS	NOMS DES MANDATAIRES
GODOT Robert	PLOTTON Françoise
GENESTE Jacky	DIAT Marie-Thérèse
MAHMOUDI Nassera	VILLARD Xavier
PEGON Arnaud	FADHLOUN BARBOURA Itidal

Le Conseil Municipal a donné acte de ce dépôt.

DISPOSITIF « VOIX ET CORPS » - OCTROI SUBVENTION EXCEPTIONNELLE AU COLLEGE LOUIS ARAGON ANNEE SCOLAIRE 2022-2023 (Rapporteur : Françoise PLOTTON)

Le Pôle Développement Social et Culturel (DSC), par l'intermédiaire de son service culture, mène régulièrement des actions culturelles avec le collège Louis Aragon de Mably, dans le cadre de sa politique de **Culture pour tous**. A titre d'exemple le travail entamé avec la compagnie « Délit de façade » autour du spectacle **en Apnée** en 2021, ou en 2022 avec la Cie « Théâtre Clandestin » autour de **Kids**. A chacune de ses occasions, un travail de sensibilisation est engagé autour du texte et/ou de la scénographie avec les comédiens et les jeunes de différentes classes du collège.

Les communes de plus 5 000 habitants, se sont engagées en Conseil Communautaire de Roannais Agglomération, à financer par elles-mêmes les Interventions en Milieu Scolaire (IMS) de leur commune. Ainsi, dans le cadre de sa compétence (1^{er} degré), la commune de Mably finance donc les IMS des quatre écoles élémentaires : J. Prévert, Le Bourg, Les Sables, Tuileries.

La classe expérimentale " Voix et Corps" initiée et portée par le **collège Louis Aragon de Mably**, dans le cadre de son contrat Réseau Education Prioritaire, permet aux élèves concernés de bénéficier d'un enseignement artistique renforcé et plus largement d'un **parcours d'éducation artistique et culturelle complet**. Tout au long de ce parcours les élèves, pour la moitié au moins mablyrots (ex en 2021-2022 : 18 jeunes inscrits dans le dispositif dont 10 mablyrots), sont amenés à pratiquer le chant et la danse, à assister à plusieurs représentations de spectacles au Théâtre de Roanne et dans d'autres salles, à rencontrer, échanger, voire pratiquer avec des artistes professionnels. Cet enseignement essentiellement collectif est dispensé dans les locaux du conservatoire. **Il vise au développement d'une pensée critique et créatrice, d'un regard de spectateur aguerri, tout en favorisant la mixité sociale.** Pour le Conservatoire, cette action est inscrite au sein d'un programme ambitieux de développement territorial de l'enseignement artistique notamment avec l'Education Nationale, mais également d'une dynamique plus large d'éducation artistique et culturelle dans toute l'agglomération.

Objectifs généraux

- Mettre en œuvre un projet partenarial avec le conservatoire qui enrichisse le parcours d'éducation artistique et culturelle proposé aux élèves ;
- Favoriser l'accès à une éducation artistique renforcée pour des élèves d'un établissement d'éducation prioritaire ;
- Permettre une meilleure mixité sociale de l'établissement par l'impulsion d'une dynamique culturelle au sein de l'établissement ;
- Prodiguer une formation spécifique à des élèves volontaires dans le domaine de l'activité vocale et corporelle ;
- Favoriser l'épanouissement personnel des élèves au travers de l'expression artistique ;
- Acquérir des repères dans une culture commune ;
- Construire des compétences sociales en développant l'autonomie, l'esprit d'initiative, le respect des autres et la confiance en soi.

Objectifs artistiques

- Construire une culture artistique ouverte sur le monde en développant les rencontres musicales, théâtrales et chorégraphiques ;

- Permettre aux élèves d'élargir leurs possibilités d'expression et de communication par une pratique artistique diversifiée ;
- Développer le sens esthétique des élèves en se produisant sur les diverses scènes locales et devant différents publics avec des élèves chanteurs, danseurs et instrumentistes issus du Conservatoire et d'autres établissements scolaires ;
- Accompagner les élèves dans la construction de leur identité et développer leur sens critique en affinant leurs capacités auditives, analytiques et visuelles en tant que mélomane, danseur et spectateur en assistant à des concerts et diverses représentations issues du spectacle vivant ;
- Développer les compétences sociales et civiques et favoriser les capacités d'initiative et d'autonomie par la réalisation de projets collectifs dans et hors la classe.

La commune de Mably a un attachement fort pour le partenariat historique avec le conservatoire, et avec le collège de Mably. Ainsi, face au désengagement progressif des financeurs initiaux de « Voix et Corps » : Politique de la Ville, et DRAC, en adéquation avec les actions du pôle DSC et dans une logique de parcours entre écoles élémentaires et collège, la commune souhaite apporter son soutien pour le dispositif « Voix et Corps » de façon exceptionnelle sur l'année 2022-2023.

Le Conseil Municipal, après avoir délibéré :

- **DECIDE** d'accorder une subvention exceptionnelle de **4 700,00 €** au Collège Louis Aragon de Mably afin de soutenir le dispositif « Voix et Corps » pour l'année scolaire 2022-2023
A verser sur le compte : 10071 42000 00001001030 06
- **PRECISE** que les crédits seront pris dans le solde non réparti au Budget Primitif 2022 sur les crédits au 6574.

Adopté à l'unanimité.

Ont signé au registre M. Le Maire et le Secrétaire de séance.

Le Maire,
Eric PEYRON.




République Française
Département de la Loire
VILLE DE MABLY

Délibération du Conseil Municipal

Séance publique ordinaire du

MARDI 5 JUILLET 2022

18 heures 30

OBJET :

Le Maire certifie :

05/07/2022 N° 19

RESTAURATION SCOLAIRE :
REACTUALISATION TARIFICATION
DES REPAS POUR LA RENTREE
SCOLAIRE DE SEPTEMBRE 2022
FIXATION PRIX DE REVIENT DES
REPAS POUR 2021
MODIFICATION REGLEMENT
INTERIEUR

1 – Que la convocation de tous les conseillers municipaux en exercice a été faite dans les formes et délais prescrits par la Loi ; que la délibération ci-après transcrite, conforme au texte du registre des procès-verbaux du Conseil, a été affichée, par extrait, à la porte de la Mairie le **11 juillet 2022**

2 – Que le nombre des conseillers en exercice, au jour de la séance, était de **29** sur lesquels il y avait **23** membres présents, savoir :

PEYRON Eric - PRALAS Serge - VIGOGNE Ambre (1) - FADHLOUN BARBOURA Itidal (2) - GENESTE Jacky (3) - PLOTTON Françoise - BEN TAÏEB Karim - BERNARD Valérie (4) - DIAT Marie-Thérèse - DION Maurice - PILATO Anne - BARROSO Martine - CHELBI Habib SAUNIER Marlène - SECCO Patricia - VILLARD Xavier - DIALLO Daouda - PEGON Arnaud (5) - LACOTE Clément - BARRIQUAND Bruno - ROUCHON Marie-Laure - CATHELAND Gérard - MICHAUD Pascal

- (1) Ambre VIGOGNE arrivée à 18 H 35 pour la présentation du CRACL faite par NOVIM
- (2) Itidal FADHLOUN BARBOURA arrivée à 18 H 40 pour la présentation du CRACL faite par NOVIM
- (3) Jacky GENESTE arrivé à 19 H 05 pour la présentation du CRACL faite par NOVIM
- (4) Valérie BERNARD arrivée à 18 H 35 pour la présentation du CRACL faite par NOVIM
- (5) Arnaud PEGON parti à 19 H 15 pour la question de l'avenant n° 3 avec NOVIM

Absents excusés avec pouvoir : **GODOT Robert - MAHMOUDI Nassera**

Absents sans pouvoir : **LAVIGNOTTE Serge - FORESTIER Nathalie - GAYA Patrick - VIEILLY Charlotte**

Secrétaire élu(e) pour la durée de la séance : **Serge PRALAS**

A l'ouverture de la séance, M. Le Président a déposé sur le bureau de l'Assemblée, le pouvoir écrit donné à un collègue par les Conseillers Municipaux empêchés d'assister à la séance, de voter en leur nom, par application de l'article L 2121-20 du Code Général des Collectivités Territoriales.

NOMS DES MANDANTS	NOMS DES MANDATAIRES
GODOT Robert	PLOTTON Françoise
GENESTE Jacky	DIAT Marie-Thérèse
MAHMOUDI Nassera	VILLARD Xavier
PEGON Arnaud	FADHLOUN BARBOURA Itidal

Le Conseil Municipal a donné acte de ce dépôt.

RESTAURATION SCOLAIRE (Rapporteur : Ambre VIGOGNE) :

- **Réactualisation de la tarification des repas pour la rentrée scolaire de septembre 2022**
- **Fixation du prix de revient des repas du restaurant scolaire de l'année 2021**
- **Modification du règlement intérieur**

Par délibération en date du 30 juin 2006, l'Assemblée Municipale a mis en place une tarification des repas du restaurant scolaire en fonction des ressources, avec différents tarifs selon des tranches de quotient familial.

La Commission « Education et Restauration scolaire » propose d'augmenter ces tarifs pour la prochaine rentrée scolaire de septembre 2022 en appliquant, d'une manière générale, une augmentation de 4 %, à savoir :

Quotient familial compris entre	Rappel tarifs actuels	Proposition de réactualisation (+ 4%)
0 € et 380 €	1,02 €	1,06 €
381 € et 500 €	2,37 €	2,46 €
501 € et 620 €	3,05 €	3,17 €
621 € et 800 €	3,94 €	4,10 €
801 € et 1 000 €	5,00 €	5,20 €
Au-delà de 1 000 €	5,26 €	5,47 €
Extérieurs + chauffeurs	6,47 €	6,73 €

Les tarifs au quotient familial s'appliquent aux familles de Mably ainsi qu'à celles domiciliées sur Roanne, Riorges et Le Coteau du fait de la réciprocité avec ces trois communes (convention approuvée par le Conseil Municipal en date du 2 juillet 2010), le tarif « extérieur » étant appliqué aux familles des autres communes ainsi qu'aux adultes (chauffeurs de cars etc...).

Pour les familles extérieures, domiciliées hors Mably, Roanne, Riorges, Le Coteau, ayant un enfant scolarisé en U.L.I.S. à l'école élémentaire Jacques Prévert, le tarif appliqué sera, soit celui correspondant au quotient familial des parents, au même titre que les familles de Mably, soit celui du plus fort quotient familial, à savoir 5,47 €, selon si la commune de résidence accepte d'apporter sa contribution financière, conformément aux dispositions de la délibération du Conseil Municipal en date du 23 mai 2008.

Pour les enfants présentant des allergies complexes, un panier repas pourra être fourni par la famille au restaurant scolaire selon les conditions prévues dans le P.A.I. Dans ce cas, le tarif appliqué sera égal à 50 % de celui qu'elle devrait normalement acquitter en fonction de son quotient familial.

Dans le cadre de l'accueil réciproque des enfants d'une commune dans les restaurants scolaires d'une autre commune, il convient aussi de fixer le prix de revient des repas de l'année 2021, conformément aux dispositions de la convention passée entre les villes de Roanne, Riorges, Mably et Le Coteau approuvée par le Conseil Municipal en date du 2 juillet 2010.

Enfin, des modifications du règlement intérieur sont proposées, il s'agit notamment de :

- Prendre en compte le partenariat avec le Centre Social de Mably dans le cadre de l'expérimentation mise en place pour l'organisation du Temps méridien de l'école élémentaire Jacques Prévert (accueil collectif de mineurs dont le Centre Social est organisateur) ;
- Mentionner l'existence de la délocalisation de la restauration scolaire au sein de l'école maternelle des Sables ;
- Mentionner l'abandon du transport en bus des enfants de la maternelle du Bourg au restaurant scolaire du Bourg, en indiquant que leur trajet se fera à pied ;
- Expliciter différemment les mesures prises en cas de non-paiement des factures de restauration ;
- Fixer la règle de tarification des repas des élèves accueillis en famille d'accueil ;
- Supprimer les mentions devenues obsolètes et qui n'ont plus lieu d'être.

Le Conseil Municipal, après avoir délibéré :

- **APPROUVE** la réactualisation des tarifs des repas du restaurant scolaire pour la prochaine rentrée de septembre 2022 comme proposé ci-dessus
- **FIXE** le prix de revient du repas de l'année 2021 à 11,89 € (10,55 € en 2019)
- **APPROUVE** la modification du règlement intérieur
- **AUTORISE** Monsieur Le Maire ou son représentant à signer les conventions à venir avec les communes extérieures concernant la participation financière pour les élèves scolarisés en U.L.I.S. à l'école élémentaire Jacques Prévert, pour l'année scolaire 2022/2023.

Adopté à l'unanimité.

Ont signé au registre M. Le Maire et le Secrétaire de séance.

Le Maire,
Eric PEYRON.




République Française
Département de la Loire
VILLE DE MABLY

Délibération du Conseil Municipal

Séance publique ordinaire du

MARDI 5 JUILLET 2022

18 heures 30

Le Maire certifie :

OBJET :

05/07/2022 N° 20

**VERSEMENT SUBVENTIONS
EXCEPTIONNELLES**

1 – Que la convocation de tous les conseillers municipaux en exercice a été faite dans les formes et délais prescrits par la Loi ; que la délibération ci-après transcrite, conforme au texte du registre des procès-verbaux du Conseil, a été affichée, par extrait, à la porte de la Mairie le **11 juillet 2022**

2 – Que le nombre des conseillers en exercice, au jour de la séance, était de **29** sur lesquels il y avait **23** membres présents, savoir :

PEYRON Eric - PRALAS Serge - VIGOGNE Ambre (1) - FADHLOUN BARBOURA Itidal (2) - GENESTE Jacky (3) - PLOTTON Françoise - BEN TAÏEB Karim - BERNARD Valérie (4) - DIAT Marie-Thérèse - DION Maurice - PILATO Anne - BARROSO Martine - CHELBI Habib SAUNIER Marlène - SECCO Patricia - VILLARD Xavier - DIALLO Daouda - PEGON Arnaud (5) - LACOTE Clément - BARRIQUAND Bruno - ROUCHON Marie-Laure - CATHELAND Gérard - MICHAUD Pascal

- (1) Ambre VIGOGNE arrivée à 18 H 35 pour la présentation du CRACL faite par NOVIM
- (2) Itidal FADHLOUN BARBOURA arrivée à 18 H 40 pour la présentation du CRACL faite par NOVIM
- (3) Jacky GENESTE arrivé à 19 H 05 pour la présentation du CRACL faite par NOVIM
- (4) Valérie BERNARD arrivée à 18 H 35 pour la présentation du CRACL faite par NOVIM
- (5) Arnaud PEGON parti à 19 H 15 pour la question de l'avenant n° 3 avec NOVIM

Absents excusés avec pouvoir : **GODOT Robert - MAHMOUDI Nassera**

Absents sans pouvoir : **LAVIGNOTTE Serge - FORESTIER Nathalie - GAYA Patrick - VIEILLY Charlotte**

Secrétaire élu(c) pour la durée de la séance : **Serge PRALAS**

A l'ouverture de la séance, M. Le Président a déposé sur le bureau de l'Assemblée, le pouvoir écrit donné à un collègue par les Conseillers Municipaux empêchés d'assister à la séance, de voter en leur nom, par application de l'article L 2121-20 du Code Général des Collectivités Territoriales.

NOMS DES MANDANTS	NOMS DES MANDATAIRES
GODOT Robert	PLOTTON Françoise
GENESTE Jacky	DIAT Marie-Thérèse
MAHMOUDI Nassera	VILLARD Xavier
PEGON Arnaud	FADHLOUN BARBOURA Itidal

Le Conseil Municipal a donné acte de ce dépôt.

VERSEMENT SUBVENTIONS EXCEPTIONNELLES (Rapporteur : Karim BEN TAIEB)

Le Conseil Municipal est amené à examiner plusieurs demandes de subventions parvenues en mairie depuis la dernière séance.

Le Conseil Municipal après avoir délibéré :

➤ **DECIDE** d'accorder les aides exceptionnelles suivantes :

- **1 500,00 €** à l'association « **Culture et Loisirs** » : Subvention pour l'année 2022
A verser sur le compte : 10278 07230 00010018040 33
- **14 414,00 €** à l'association « **Comité des Œuvres Sociales du personnel de la Ville de Mably** » : Subvention pour l'année 2022
A verser sur le compte : 20041 01007 0423408Z038 76
- **800,00 €** à l'association « **Classes en 2 de Mably** » : organisation des animations festives sur la commune en 2022
A verser sur le compte : RIB à suivre

Adopté à l'unanimité.

Ont signé au registre M. Le Maire et le Secrétaire de séance.

Le Maire,
Eric PEYRON.



République Française
Département de la Loire
VILLE DE MABLY

Délibération du Conseil Municipal

Séance publique ordinaire du

MARDI 5 JUILLET 2022

18 heures 30

Le Maire certifie :

OBJET :

05/07/2022 N° 21

REMBOURSEMENT DE LA
SUBVENTION
EXCEPTIONNELLE ACCORDEE
A L'ASSOCIATION « ROANNE
VELO FSGT »

1 – Que la convocation de tous les conseillers municipaux en exercice a été faite dans les formes et délais prescrits par la Loi ; que la délibération ci-après transcrite, conforme au texte du registre des procès-verbaux du Conseil, a été affichée, par extrait, à la porte de la Mairie le **11 juillet 2022**

2 – Que le nombre des conseillers en exercice, au jour de la séance, était de **29** sur lesquels il y avait **23** membres présents, savoir :

PEYRON Eric - PRALAS Serge - VIGOGNE Ambre (1) - FADHLOUN BARBOURA Itidal (2) - GENESTE Jacky (3) - PLOTTON Françoise - BEN TAÏEB Karim - BERNARD Valérie (4) - DIAT Marie-Thérèse - DION Maurice - PILATO Anne - BARROSO Martine - CHELBI Habib SAUNIER Marlène - SECCO Patricia - VILLARD Xavier - DIALLO Daouda - PEGON Arnaud (5) - LACOTE Clément - BARRIQUAND Bruno - ROUCHON Marie-Laure - CATHELAND Gérard - MICHAUD Pascal

(1) Ambre VIGOGNE arrivée à 18 H 35 pour la présentation du CRACL faite par NOVIM

(2) Itidal FADHLOUN BARBOURA arrivée à 18 H 40 pour la présentation du CRACL faite par NOVIM

(3) Jacky GENESTE arrivé à 19 H 05 pour la présentation du CRACL faite par NOVIM

(4) Valérie BERNARD arrivée à 18 H 35 pour la présentation du CRACL faite par NOVIM

(5) Arnaud PEGON parti à 19 H 15 pour la question de l'avenant n° 3 avec NOVIM

Absents excusés avec pouvoir : **GODOT Robert - MAHMOUDI Nassera**

Absents sans pouvoir : **LAVIGNOTTE Serge - FORESTIER Nathalie - GAYA Patrick - VIEILLY Charlotte**

Secrétaire élu(e) pour la durée de la séance : **Serge PRALAS**

A l'ouverture de la séance, M. Le Président a déposé sur le bureau de l'Assemblée, le pouvoir écrit donné à un collègue par les Conseillers Municipaux empêchés d'assister à la séance, de voter en leur nom, par application de l'article L 2121-20 du Code Général des Collectivités Territoriales.

NOMS DES MANDANTS	NOMS DES MANDATAIRES
GODOT Robert	PLOTTON Françoise
GENESTE Jacky	DIAT Marie-Thérèse
MAHMOUDI Nassera	VILLARD Xavier
PEGON Arnaud	FADHLOUN BARBOURA Itidal

Le Conseil Municipal a donné acte de ce dépôt.

**REMBOURSEMENT DE LA SUBVENTION EXCEPTIONNELLE ACCORDEE A
L'ASSOCIATION « ROANNE VELO FSGT » (Rapporteur : Karim BEN TAÏEB)**

Le Conseil Municipal avait validé lors de la séance du vendredi 25 mars 2022 une subvention exceptionnelle pour un montant de 800 € en faveur de l'association « Roanne Vélo FSGT » pour l'organisation de l'épreuve cycliste du « Tour des Monts de la Loire » prévue du 20 au 22 mai 2022 avec une étape sur la commune.

Le faible nombre d'inscriptions à cette épreuve et les difficultés pour trouver les bénévoles nécessaires à l'organisation ont contraint les dirigeants à annuler cette édition 2022.

Il convient donc de procéder au remboursement de cette dotation par l'association.

Le Conseil Municipal, après avoir délibéré :

- **VALIDE** l'annulation de la subvention accordée et le remboursement de cette dotation par l'association.

Adopté à l'unanimité.

Ont signé au registre M. Le Maire et le Secrétaire de séance.

Le Maire,
Eric PEYRON.

